



Službeni list

Opštine Tutin

GODINA 2013.	BROJ 9 /2013	TUTIN, 30.11.2013. GOD.	IZLAZI PO POTREBI
------------------------	---------------------	--------------------------------	--------------------------

Na osnovu člana 6. st. 5. do 7. I člana 7a Zakona o porezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ br.26/2011, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 78/2011 i 47/2013), člana 36. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o porezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ broj 47/2013) i člana 37. Statuta opštine Tutin, Skupština opštine Tutin na sednici održanoj dana 29.11.2013. godine donosi:

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU PROSEČNIH CENA KVADRATNOG METRA ODGOVARAJUĆIH NEPOKRETNOSTI ZA UTVRĐIVANJE POREZA NA IMOVINU ZA 2014. GODINU NA TERITORIJI OPŠTINE TUTIN

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se prosečne cene kvadratnog metra odgovarajućih nepokretnosti za utvrđivanje poreza na imovinu za 2014. godinu na teritoriji opštine Tutin.

Član 2.

Na teritoriji opštine Tutin određeno je 4 (četiri) zone za utvrđivanje poreza na imovinu, u zavisnosti od komunalne opremljenosti i opremljenosti javnim objektima, saobraćajne povezanosti sa centralnim delovima opštine, odnosno radnim zonama i drugim sadržajima u naseljima, i to. Prva zona, druga zona, treća zona, četvrta zona, stičući je prva zona određena kao najopremljenija.

Prosečna cena kvadratnog metra nepokretnosti za utvrđivanje poreza na imovinu za 2014. god na teritoriji opštine Tutin:

Grupe nepotretnosti	Prva zona- najopremljenija	Druga zona	Treća zona	Četvrta zona
1.Građevinsko zemljište	16.950,00	8.475,00	1.695,00	340,00
2.Poljoprivredno zemljište	45,00	30,00	20,00	16,00
3.Šumsko zemljište	54,00	36,00	24,00	20,00
4.Stanovi	67.800,00	45.200,00	21.318,00	14.212,00
5.Kuće za stanovanje	45.200,00	33.900,00	22.600,00	14.212,00
6.Poslovne zgrade i drugi (nadzemni i podzemni) građevinski objekti koji služe za obavljanje delatnosti	124.000,00	101.700,00	37.207,00	24.805,00
7.Garaže i garažna mesta	22.600,00	16.950,00	10.659,00	7.106,00

Član 3.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviće se u „Službenom listu“ Opštine Tutin, a primenjivaće se od 01.january 2014. godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 436-17/2013
Dana,29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 8. Zakona o finansiranju lokalne samouprave („ Službeni glasnik RS“ broj 62/06 i 93/2012), člana 11. i člana 38b Zakona o porezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ br. 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09 i 101/10,24/11, 78/11 i 47/2013), člana 36. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o prezima na imovinu („Službeni glasnik RS“, broj 47/2013), člana 37. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik,, broj9/08) , Skupština opštine na sednici održanoj dana 29.11.2013. godine donijela sledeću:

**O D L U K U
O VISINI STOPE POREZA NA IMOVINU**

Član 1.

Utvrđuju se stopa poreza na imovinu:

- 1) na prava na nepokretnosti poreskog obveznika koji vode poslovne knjige – 0.40%
- 2) na prava na zemljištu kod obveznika koji ne vode poslovne knjige – do 0,30%
- 3) na prava na nepokretnosti poreskog obveznika koji ne vodi poslovne knjiige, osim na zemljištu:

Na poresku osnovicu	plaća se na ime poreza
(1) do 10.000.000,00 dinara	do 0,40%
(2) od 10.000.000,00 do 25.000.000,00 dinara	porez iz podtačke (1) + do 0,6% na iznos preko 10.000.000,00 dinara
(3) od 25.000.000,00 do 50.000.000,00 dinara	porez iz podtačke (2) + do 1,0% na iznos preko 25.000.000,00 dinara
(4) preko 50.000.000,00 dinara	porez iz podtačke (3) + do 2,0% na iznos preko 50.000.000,00 dinara

Član 2.

Utvrđivanje, kontrola i naplata poreza na imovinu vrši se u skladu sa Zakonom o porezima na imovinu.

Član 3.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviće se u „Službenom listu“ Opštine Tutin , a primenjivaće se od 01.januara 2014. godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 436-15/2013
Dana, 29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 36. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o porezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ broj 47/2013) i člana 37. Statuta opštine Tutin, Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11.2013. donijela je :

**O D L U K U
O OBAVEZI PODNOŠENJA PORESKIH PRIJAVA ZA
UTVRĐIVANJE POREZA NA IMOVINU NA
NEPOKRETNOSTI OBVEZNIKA KOJI NE VODE
POSLOVNE KNJIGE, KOJI SE NALAZE NA
TERITORIJI OPŠTINE TUTIN**

Član 1.

Ovom odlukom uvodi se obaveza podnošenja poreskih prijava za utvrđivanje poreza na imovinu na nepokretnosti koji se nalaze na teritoriji opštine Tutin.

Član 2.

Obveznici poreza na imovinu koji ne vode poslovne knjige , kojim je poreska obaveza za koje se nalaze na teritoriji opštine Tutin , nastala do 31.decembra 2013. godine, dužni su da od 01. januara 2014. godine do 31.03.2014. god donesu poresku prijavu za tu imovinu , što uključuje i imovinu za koji poreska prijava nije podneta i imovinu za koji je podneta poreska prijava do 31.decembra 2013. god. Poreska prijava se podnosi na obrascu PPI-2 obrascu, za sledeće nepokretnosti: građevinsko zemljište, poljoprivredno zemljište, šumsko zemljište, stanovi, kuće za stanovanje, poslovne zgrade, i druge(nadzemni i podzemni) građevinski objekti koji služe za obavljanje delatnosti i garaže i garažna mesta.

Član 3.

Lice iz člana 2. Stava 1. Ove odluke koje ne podnese poresku prijavu u skladu sa članom 2. St.1 i 3. ove odluke , kazniće se za prekršaj novčanom kaznom u skladu sa

zakonom kojim se uređuje poreski postupak i poreska administracija.

Član 4.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviće se u „Službenom listu“ Opštine Tutin , a primenjivaće se od 01.januara 2014. godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 436-13/2013
Dana,29.11.2013. godine**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu člana 5. Zakona o prezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ br.26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011 i 47/2013) i člana 37. Statuta opštine Tutin , Skupština opštine Tutin na sednici održanoj dana 29.11.2013. godine, donela je

ODLUKU

**O VISINI STOPE AMORTIZACIJE ZA
UTVRĐIVANJE POREZA NA IMOVINU**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina stope amortizacije za koju se umanjuje vrednosti nepokretnosti , osim zemljišta, koja čini osnovicu za utvrđivanje poreza na imovinu obveznika koji ne vodi poslovne knjige , na nepokretnostima, osim zemljišta, koje se nalaze na teritoriji opštine Tutin.

Član 2.

Stopa amortizacije iz člana 1. ove odluke iznosi 0.80% godišnje , primenom proporcionalne metode, a najviše do 40 %.

Član 3.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviće se u „Službenom listu“ Opštine Tutin , a primenjivaće se od 01.januara 2014. godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 436-14/2013
Dana,29.11.2013. godine**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu člana 7a i člana 38b Zakona o porezima na imovinu („ Službeni glasnik RS“ br. 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09 i 101/10,24/11, 78/11 i 47/2013), člana 36. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o prezima na imovinu („Službeni glasnik RS“,broj 47/2013), člana 37. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik, broj9/08) , Skupština opštine Tutin na sednici održanoj dana 29.11.2013.donela sledeću:

ODLUKU

**O KOEFICIJENTIMA ZA UTVRĐIVANJE POREZA
NA IMOVINU ZA NEPOKRETNOSTI
OBVEZNIKA KOJI VODE POSLOVNE KNJIGE U
OPŠTINI TUTIN**

Član 1.

Ovim odlukom utvrđuju se koeficijenti za utvrđivanje poreza a imovinu za nepokretnosti obveznika koji vode poslovne knjige , koji se nalaze na teritoriji opštine Tutin.

Član 2.

Na teritoriji opštine Tutin određeno je 4 zone za utvrđivanje poreza na imovinu i to: prva, druga,treća i četvrta, stim sto je prva zona određena kao najopremljenija.

Koeficijenti na teritoriji opštine Tutin iznose:

- 1) Za prvu naopremljeniju zonu 1.00
- 2) Za drugu zonu 0.80
- 3) Za ostale zone 0,60
- 4) Za nepokretnosti u zonama seoskog karaktera 0.40

Član 3.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objaviće se u „Službenom listu“ Opštine Tutin , a primenjivaće se od 01.januara 2014. godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 436-12/2013
Dana,29.11.2013. godine**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu člana 6. I 7a Zakona o porezima na imovinu (" Službeni glasnik RS" br. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011 I 47/2013) člana 36. Zakona o izmenama i dopunama Zakona o porezima na imovinu ("Službeni glasnik RS" broj 47/2013) I člana 37. Statuta opštine Tutin " Službeni glasnik" broj 09/08), Skupština opštine Tutin na sednici održanoj dana 29.11.2013.godine donela sledeću:

**ODLUKU
O ODREĐIVANJU ZONA I NAJOPREMLJENIJE
ZONE**

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se zone i najopremljenije zone na teritoriji opštine Tutin, za utvrđivanje poreza na imovinu.

Član 2.

Na teritoriji opštine Tutin određuju se 4 (četiri) zone u zavisnosti od komunalne opremljenosti I opremljenosti javnim objektima, saobraćajnoj povezanosti sa centralnim delovima opštine Tutin, odnosno sa radnim zonama I drugim sadržajima u naseljima.

Izuzetno, i mimo kriterijuma utvrđenih u stavu 1. ovog člana, a kada se tiče aktivnih privrednih subjekata kojima je glavna delatnost proizvodnja (pravna lica i preduzetnici u privatnom sektoru) i koji zapošljavaju više od 5 radnika koji moraju biti u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, a bez obzira gde se proizvodni pogoni ovih subjekata nalaze, svrstavaju se u četvrtu zonu.

Zone određene ovom odlukom su : prva zona, druga zona, treća zona, četvrta zona.

Prva zona je najopremljenija zona u opštini Tutin prema kriterijumima iz stava 1. ovog člana.

Zone i granice zona određene su u spisku zona koji je sastavni deo ove odluke.

Član 3.

Ovu Odluku objaviti na Internet stranici opštine Tutin

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu, a primenjivaće se od 01.januara 2014. godina.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA

OPŠTINA TUTIN

SKUPŠTINA OPŠTINE

IBroj : 436-16/2013

Dana,29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK

Pajaz Jusufović, s.r.

• **Granice prve zone**

- Od mosta u ul. Hamzagica koritom reke Vidrenjak do novoprojektovanog mosta na Cairu. Dalje ulicom 7. Jula do ul. Sulja Hamzagica. Dalje Njegosevom ulicom do raskrsnice sa ulicom Kovackom. Zatim ulicom Kovackom do ul. Pesterske, zatim Pesterskom ulicom do raskrsnice sa ul. 29. Novembar. Od ul. 29. Novembar novoprojektovanim ulicama

(GUP) do ul. Muja Hekala (granicom skolskog dvorista). Ulicom Muja Hekala I granicom skolskog dvorista do raskrsnice sa ul. Omladinskom. Omladinskom do raskrsnice sa ul. Ibarskom. Nastavlja se novoprojektovanom ulicom do raskrsnice ul. Lenjinove i ul. Revolucije. Dalje novoprojektovanom ulicom do Sandzacke ulice. Od Sandzacke ulice do granice ograde pijaca I KP 1048/15 I dalje se nastavlja do korita reke Vidrenjak. Uzvodno tokom reke Vidrenjak do mosta (kod Autobuske stanice). Sandzackom ulicom do granice dvorista Doma Zdravlja I KP 884/3 I dalje do ul. Bogoljuba Cukica. Od ul. Bogoljuba Cukica do raskrsnice sa ulicom Gradac, dalje ulicom Gradac do KP 704/35 (postojeci sokak) i KP 704/27 do ul. Hamzagica gde se nastavlja ul. Hamzagica do novoprojektovane ulice (koja povezuje Cair) dalje novoprojektovanom ulicom (Cair) do KP 651/3 i 648/5 dalje KP 650/1 do reknog korita reke Vidrenjak i nizvodno rekom Vidrenjak do mosta u ul. Hamzagica, gde se završava prva zona.

• **Granice druge zone**

- Od ulice 7. Jula granicom ograde srednje škole do reke Vidrenjak. Zatim preko mosta reke Vidrenjak do ul. Hamzagica. Ulicom Hamzagica do granice parcela 371 i 369/2 i dalje granicama parcela 373 i 369/1 do ulice pod Gradac, zatim do raskrsnice sa ul. Mese Selimovica. Dalje ulicom Mese Selimovica do Mitrovackog puta. Mitrovackim putem do ul. 9. Crnogorske brigade. Zatim ulicom 9. Crnogorske brigade do novoprojektovane ulice između parcela 797/9 i 809/16, dalje do korita Svracickog potoka do novoprojektovane ulice do parcele 809/33. Dalje se nastavlja novoprojektovanim ulicama do reke Vidrenjak (do Autotehne) granicom parcela (preduzeca za puteve KP 1582/2 i Autotehne KP 1582/4) do raskrsnice ul. Trece Sandzacke Brigade i ul. Svetozara Markovica. Ulicom Svetozara Markovica do raskrsnice sa ul. Ibarskom. Dalje ulicom Ibarskom do raskrsnice sa ulicom Omladinskom. Dalje ul. Omladinskom do raskrsnice sa ul. Pesterskom, dalje se nastavlja ul. Kocarnicki put do ul. Sportske. Sportskom ulicom do ul. Dzemaila Bjedica, zatim od Dzemaila Bjedica do ul. 7. Jul. Ulicom 7. Jula do granice ograde srednje škole.

• **Granice treće zone**

- Od mosta u Rakovom polju (kod crkve) do raskrsnice sa ul. Sportskom. Dalje putem Donje Lukavice sve do korita reke Pecaonice. Koritom reke Pecaonice do granice parcela 268 i 1378/1. Dalje granicom parcela 270, 269/1, 269/8 do raskrsnice ul. Pesterske i dzamije u Veljem Polju. Nastavlja se ul. Kopaonickom (granicom parcele dzamije VP) do raskrsnice sa ul. Baha Tutica, gde se granica nastavlja do raskrsnice ul. Kopaonicke i ul. Godovacki put. Dalje ul. Godovacki put do raskrsnice sa ul. Kocarnicki put. Dalje ul. Kocarnicki put novoprojektovanom ulicom (GUP) sve do raskrsnice sa Ibarskom na Cikiljevcu. Zatim

novoprojektovanom zaobilaznicom (GUP) do puta Tutin-Mehov krs, dalje granicom katastarske opštine (K.o.) Zupa do ul. Bogoljuba Cukica . Dalje ulicom " " do korita Svracickog potoka do raskrsnice puta Mitrove i kamenoloma 23. Novembar. Severno od Kamenoloma novoprojektovanom ulicom do ulice Rudarske, dalje granicom ulice do raskrsnice sa ulicom koja je paralelna ulici Mese Selimovica, dalje istom ulicom do raskrsnice sa ul. Hamzagickom (u Dubovu), nastavlja se ulicom do raskrsnice puta koji vodi do Dubovskog groblja. Dalje ulicama do mosta u Rakovom Polju (kod crkve).

• Granice **četvrte** zone

- Četvrta zona je u granicama GUP-a, mesni centri I sela. U četvrtoj zoni su I svi privredno proizvodni subjekti koji zapošljavaju više od 5 radika , a aktivna su privredna društva I preduzetnici iz privatnog sektora.

Načelnik odeljenja za budžet I financije
Nihad Gusinac

Na osnovu člana 82. i 85. Zakona o planiranju i izgradnji (Službeni glasnik RS br. 72/09, 81/09-isp. 64/10-US, 24/11 I 121/12) i člana 37. Statuta Opštine Tutin (Opštinski službeni glasnik br. 9/08), Skupština opštine Tutin na sednici održanoj dana 29.11.2013.godine, donijela je :

ODLUKU

**O PROGLAŠENJU GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
ODREĐENO Planom detaljne regulacije regulacije
„PRISOJE-ČESTAR“** Detane, za lokalitet eksploatacije
građevinskog kamena

Član 1.

Ovom Odlukom proglašava se građevinskim zemljištem, zemljište obuhvaćeno i određeno kao takvo Planom detaljne regulacije „PRISOJE-ČESTAR“ Detane, za lokalitet eksploatacije građevinskog kamena (Službeni list opštine Tutin br. 17/2012).

Član 2.

Za građevinsko zemljište proglašavaju se sledeće katastarske parcele i to:
kp br. 3/2, 5, 426 i 430/2 KO Detane.

Član 3.

Površina koja se proglašava građevinskim zemljištem, obuhvaćena parcelama navedenim u članu 2. ove Odluke, odnosno obuhvatom PDR „PRISOJE-ČESTAR“ Detane, za lokalitet eksploatacije građevinskog kamena, iznosi 15,68 ha.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu opštine Tutin“.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 463-197/2013
Dana,29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 46. Zakona o planiranju i izgradnji (Službeni glasnik RS br. 72/09, 81/09-isp. 64/10-US, 24/11 I 121/12), člana 38. Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade planskih dokumenata i člana 37. stav 6. Statuta Opštine Tutin (Opštinski službeni glasnik br. 9/2008), Skupština opštine Tutin na sednici održanoj 29.11.2013. godine donijela je

ODLUKU

**O NEPRISTUPANJU IZRADI IZVEŠTAJA O
STRATEŠKOJ PROCENI
UTICAJA IZMENA I DOPUNA PLANA GENERALNE
REGULACIJE "TUTIN"
NA ŽIVOTNU SREDINU**

Član 1.

Nepriputa se Izradi izveštaja o strateškoj proceni uticaja Izmene i dopuna Plana generalne "TUTIN" na životnu sredinu.

Član 2.

Na osnovu MIŠLJENA Odeljenja za urbanizam, imovinsko-pravne i komunalno-stambene poslove, Službe za zaštitu životne sredine, br. 03-501-69/2013 od 31.10.2013.godine, o potrebi izrade, odnosno neizrade Izveštaja o strateškoj proceni uticaja Izmene i dopune Plana generalne regulacije "TUTIN" na životnu sredinu, **doneto je mišljenje o nepristupanju izradi Izveštaja o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu**

Član 3.

Za Izmene i dopune Plana generalne regulacije "TUTIN" primenjivaće se Izveštaj o strateškoj proceni uticaja Plana generalne regulacije "TUTIN" broj 03-501-18/11 od 1.05.2011.godine.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 350-158/2013
Dana,29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 27. i člana 46. Zakona o planiranju i izgradnji (Službeni glasnik RS br. 72/09, 81/09-ispravka, 64/10-US, 24/11 I 121/12) i člana 37. Statuta Opštine Tutin (Opštinski službeni glasnik br. 9/2008), Skupština opštine Tutin na sednici održanoj 29.11.2013. godine donela je:

ODLUKU

O PRISTUPANJU IZRADI PLANA DETALJNE REGULACIJE ZA IZGRADNJU KORIDORA INFRASTRUKTURNOG ENERGETSKOG OBJEKTA – RAZVODNI GASOVOD ALEKSANDROVAC, BRUS, KOPAONIK, RAŠKA, NOVI PAZAR, TUTIN, OZNAKE RG 09-04, DEONICA NA TERITORIJI OPŠTINE TUTIN

Član 1.

Pristupa se izradi Plana Detaljne Regulacije ZA IZGRADNJU KORIDORA INFRASTRUKTURNOG ENERGETSKOG OBJEKTA – RAZVODNI GASOVOD ALEKSANDROVAC, BRUS, KOPAONIK, RAŠKA, NOVI PAZAR, TUTIN, OZNAKE RG 09-04, DEONICA NA TERITORIJI OPŠTINE TUTIN

Član 2.

Na teritoriji opštine Tutin preliminarnan položaj trase gasovoda je prikazan u sledećoj tabeli preko koordinatnog temena:

R.br.	Katastarska opština	broj temena	x	y
0	Granica sa gradom Novim Pazarom	376 a - pravac	7505874,53	4809258,12
1	KO Pokrvenik	T377	7451943,52	4770204,41
2	KO Pokrvenik	T378	7451949,60	4769972,06
3	KO Pokrvenik	T379	7451913,95	4769861,95
4	KO Pokrvenik	T380	7451509,08	4769422,98
5	KO Pokrvenik	T381	7451449,13	4769291,86
6	KO Pokrvenik	T382	7451371,76	4769168,76
7	KO Gluhavica	T383	7451260,51	4769132,53
8	KO Gluhavica	T384	7451161,27	4769013,33
9	KO Gluhavica	T385	7451129,85	4769020,45
10	KO Gluhavica	T386	7451047,67	4768938,76
11	KO Gluhavica	T387	7450786,78	4768774,70
12	KO Gluhavica	T388	7450591,42	4768575,62
13	KO Gluhavica	T389	7450417,20	4768606,95
14	KO Gluhavica	T390	7450155,61	4768574,45
15	KO Gluhavica	T391	7450109,58	4768607,62
16	KO Gluhavica	T392	7449762,37	4768595,45
17	KO Gluhavica	T393	7449728,05	4768572,36
18	KO Gluhavica	T394	7449675,07	4768509,35
19	KO Gluhavica	T395	7449537,48	4768480,95
20	KO Gluhavica	T396	7449385,07	4768587,19
21	KO Gluhavica	T397	7449351,02	4768581,60
22	KO Gluhavica	T398	7449244,36	4768326,27
23	KO Gluhavica	T399	7449236,43	4768222,79
24	KO Gluhavica	T400	7449282,78	4768054,55
25	KO Gluhavica	T401	7449242,17	4767922,19
26	KO Gluhavica	T402	7449355,06	4767732,22
27	KO Gluhavica	T403	7449322,83	4767608,78
28	KO Gluhavica	T404	7449352,76	4767486,68
29	KO Gluhavica	T405	7449296,26	4767457,35
30	KO Gluhavica	T406	7449129,10	4767164,89
31	KO Gluhavica	T407	7449191,57	4766873,13
32	KO Gluhavica	T408	7449110,81	4766738,17
33	KO Gluhavica	T409	7449076,72	4766641,58
34	KO Žirče	T410	7449035,53	4766562,72
35	KO Žirče	T411	7448891,40	4766410,38
36	KO Žirče	T412	7448878,44	4766272,50
37	KO Žirče	T413	7448775,55	4766195,17

38	KO Žirče	T414	7448553,24	4766200,45
39	KO Žirče	T415	7448343,60	4765938,25
40	KO Žirče	T416	7448362,32	4765738,74
41	KO Žirče	T417	7448235,10	4765607,72
42	KO Žirče	T418	7448160,40	4765463,37
43	KO Žirče	T419	7448186,66	4765372,14
44	KO Žirče	T420	7448069,71	4765242,36
45	KO Žirče	T421	7447881,69	4764883,35
46	KO Žirče	T422	7447796,29	4764500,91
47	KO Žirče	T423	7447729,95	4764404,94
48	KO Žirče	T424	7447661,02	4764259,46
49	KO Žirče	T425	7447424,78	4764113,97
50	KO Žirče	T426	7447422,82	4764033,82
51	KO Žirče	T427	7447291,30	4763829,17
52	KO Žirče	T428	7447271,65	4763724,05
53	KO Žirče	T429	7447238,91	4763665,33
54	KO Žirče	T430	7447225,73	4763564,41
55	KO Dubovo - kraj	T431	7447163,25	4763432,27

Obuhvat plana definisan je zaštnim pojasom gasovoda koji je 30 m sa obe strane ose gasovoda, što iznosi oko 60 ha.

Na teritoriji opštine Tutin gasovod se prostire od stacionaže 89+569 km do stacionaže 99+866 km, ukupne horizontalne projekcije 10.297 m, redom kroz sledeće katastarske opštine:

1. KO Pokrvenik od 89+569 km do 91+025 km
2. KO Gluhavica od 91+025 km do 95+433 km
3. KO Žirče od 95+433 km do 99+338 km
4. KO Dubovo od 99+338 km do 99+866 km

Na trasi gasovoda kroz opštinu Tutin predvidna je izgradnja GMRS Tutin sa BS Tutin na stacionaži 99+866 km u čeličnoj ogradi.

Potrebno je GMRS Tutin sa BS Tutin u ovom planu predvideti je van granice Plana generalne regulacije "TUTIN" na severu uz državni put drugog reda R 118a, koji povezuje Tutin i Novi Pazar – kao što je prikazano na grafičkom prilogu PGR "Tutin", u KO Žirče, a ne KO Dubovo kako je markica prikazana, obzirom da trasa gasovoda ide levom stranom predmetnog puta (kod stacionaže 98+856 km između T426 i T427), kako je dato u priloženoj Informaciji o lokaciji br. 03-353-51/2012 od 04.06.2012.godine. Iz razloga što je zemljište već privedeno nameni.

Član 3.

Plan detaljne regulacije sadrži:

- Granica plana i obuhvat građevinskog područja
- detaljnu namenu zemljišta
- regulacione linije ulica i javnih površina i građevinske linije sa elementima za obeležavanje na geodetskoj podlozi
- nivelacione kote ulica i javnih površina – nivelacioni plan
- popis parcela i opis lokacija za javne površine, sadržaj i objekte i drugu infrastrukturu
- pravila uređenja i pravila građenja po celinama i zonama
- druge elemente značajne za sprovođenje plana detaljne regulacije
- sastavni deo plana da bude projekat parcelacije-preparcelacije

Član 4.

Rok za izradu plana detaljne regulacije je 90 dana od dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 5.

Obzirom da se radi o Planu detaljne regulacije za izradu koridora infrastrukturnog energetskog objekta – Razvodni gasovod deonica na teritoriji opštine Tutin, u toku izrade koncepta plana utvrdiće se potreba izrade strateške procene uticaja na životnu sredinu, kao i katastarske parcele kroz koje prolazi trasa.

Član 6.

Nosilac izrade Plana detaljne regulacije odrediće se nakon donošenja ove Odluke.

Sredstva za izradu plana obezbediće investitor JP "Srbijagas" Novi Sad, Narodnog fronta br. 12.

Član 7.

Način vođenja javne rasprave i izlaganje Plana na javni uvid vršiće se shodno članu 50. Zakona o planiranju i izgradnji (Službeni glasnik RS br. 72/09, 81/09-ispravka, 64/10-US, 24/11 i 121/12), člana 60-73. Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade planskih dokumenata (Službeni glasnik RS br. 31/10 i 69/10).

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu opštine Tutin.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 350-159/2013
Dana,29.11.2013. godine**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu čl. 157. Zakona o bezbednosti saobraćaja ("Službeni glasnik RS", br. 41/09 i 53/10, 101/2011) i čl. 37 stav 1 tačka 7 Statuta opštine Tutin („Sl. glasnik opštine Tutin", br. 9/08) Skupština opštine na sjednici održanoj 29.11.2013. godine donijela je:

**ODLUKA O TEHNIČKOM REGULISANJU
SAOBRAĆAJA
NA TERITORIJI OPŠTINE TUTIN**

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se režim saobraćaja na području opštine Tutin, nadležnosti, obaveze i odgovornosti organa preduzeća za tehničko regulisanje saobraćaja, zaštitu i održavanje ulica lokalnih puteva, postavljanje zaštitu i održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije.

Član 2.

Pod tehničkim regulisanjem saobraćaja u smislu ove odredbe podrazumevaju se sve mere i akcije kojima se utvrđuje režim saobraćaja u redovnim uslovima i u uslovima radova na putu, a naročito usmeravanje tranzitnog saobraćaja, saobraćaja motornih vozila, autobusa, biciklističkog, zaprežnog, pešačkog saobraćaja, određivanje jednosmerne ulice, pešačkih zona, zona usporenog saobraćaja, zona škole, zona zaštite životne sredine, utvrđivanje puteva i ulica u kojima se zabranjuje saobraćaj pojedinih kategorija vozila, ograničenje brzine kretanja za sve ili pojedine kategorije vozila, određivanje prostora za parkiranje i zaustavljanje vozila, određivanje glavnih, sporednih i ostalih ulica (ulica sa jakim, srednjim i slabim intezitetom saobraćaja), utvrđivanje lokacija za taksi stajališta, utvrđivanje načina tehničkog regulisanja saobraćaja na raskrsnicama i slično.

Za sprovođenje utvrđenog režima saobraćaja mora se izraditi saobraćajni projekat i na putu postaviti saobraćajna signalizacija prema projektu.

Član 3.

Učesnici u saobraćaju dužni su da se pridržavaju ove Odluke i ostalih saobraćajnih propisa i svojim učešćem u saobraćaju ne smeju nanositi metu putevima i putnim

objektima, vertikalnoj i horizontalnoj saobraćajnoj signalizaciji, niti vršiti bilo kakve radnje koje bi mogle da ugrožavaju ili ometaju normalno odvijanje saobraćaja.

Član 4.

Za tehničko regulisanje saobraćaja na području opštine Tutin odgovoran je organ uprave nadležan za poslove saobraćaja opštine Tutin

Član 5.

Za održavanje kolovoza ulica, saobraćajnih objekata, trotoara, biciklističkih i staza za pešake, taksi i autobuskih stajališta, postavljanje i održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije kao i predužimanje svih mera u sprovođenju utvrđenog režima saobraćaja odgovorno je JP „Direkcija za urbanizam i izgradnju” opštine Tutin.

„Tehnička sredstva za usporavanje saobraćaja (PUB), postavljaće JP „Direkcija za urbanizam i izgradnju” opštine Tutin, prema projektu na koji saglasnost daje opštinski organ nadležan za poslove saobraćaja a na osnovu predloga Saveta za kordinaciju poslova bezbednosti saobraćaja na putevima opštine Tutin”

JKSP „Gradac” opštine Tutin dužno je da obezbedi zimsku službu održavanja ili poslove poveri odgovarajućem preduzeću.

Poslovi iz stave 1. i 3. ovog člana vrše se na osnovu godišnjeg plana i programa održavanja koji donosi JKSP „Gradac” opštine Tutin.

II. REŽIM SAOBRAĆAJA

Član 6.

Na području grada Tutina ograničava se brzina kretanja motornih vozila na 50 km/h

Član 7.

Određuju se glavne ulice (jak intezitet saobraćaja), odnosno ulice sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na saobraćajnice drugog reda (srednji intezitet saobraćaja) i ostale ulice (slab intezitet saobraćaja) i to:

JNA ----- (Hamzagića)

Pešterska ----- (Safvet beg Basagić-a)

III Sandžačke brigade ----- (Sultan Mehmed Fatiha)

Član 8.

Određuju se saobraćajnice drugog reda (srednji intezitet saobraćaja), na kojima učesnici u saobraćaju imaju pravo prvenstva prolaza u odnosu na ostale ulice (slab intezitet saobraćaja), koje se ulivaju ili ukrštaju sa njima a nisu u kategoriju glavnih ulica, I to:

- Bogoljiba Čukića ----- (Husein bega Gradaševića)
- Svetozara Markovića ----- (Avda Međedovića)
- Revolucije ----- (Isa bega Ishakovića)
- Lenjinova ----- (Mehmed Spaha)
- Ibarska ----- (Aladža)
- 7 Juli ----- (Ilhamija)
- Njegoševa ----- (Kulina Bana)
- Omladinska ----- (Ejup Mušović)
- Sportska ----- (Zuke Dzumhura)
- IX Crnogorske brigade..... (Muftija Semsikadić)
- Baha Tutića
..... (Baho Tutić)
- 29 Novembra (Musa Čazim Čatić)
- Muja Hekala (Dositej Obradović)
- Kocarnički put (Muhadžirska)
- Sopoćanska (Sopoćanska)

Ulica Bogoljuba Čukića, je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu IX Crnogorske brigade.

Ulica Svetozara Markovića je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Revolucije i ulicu Lenjinovu.

Ulica Ibarska je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Svetozara Markovića i ulicu Sopoćansku .

Ulica Revolucije je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Lenjinovu.

Ulica Njegoševa je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Omladinsku.

Ulica Sportska je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu 29 Novembra.

Ulica Muja Hekala je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu 29 Novembar i ulicu Sopoćansku .

Ulica Lenjinova je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Sopoćansku .

Ulica Sopoćanska je ulica sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ulicu Omladinsku .

Ulice Sportska i 7.jula se ukrštaju na raskrsnici sa kružnim tokom saobraćaja a prvenstvo prolaza je definisano pravilima

saobraćaja (Vozila iz obe ulice nailaskom na raskrsnicu sa kružnim tokom saobraćaja moraju propustiti vozila koja su u kružnom toku).

Član 9.

Ostale ulice (slab intezitet saobrtaćaja) u gradu I druge površine na kojima se odvija saobraćaj smatraju se sporednim, stambenim I pristupnim ulicama odnosno saobraćajnicama.

Član 10.

Glavne ulice (ulice sa jakim intezitetom saobraćaja) su ulice sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na saobraćajnice drugog reda (ulice sa srednjim intezitetom saobraćaja) i ostale ulice (ulice sa slabim intezitetom saobraćaja) Saobraćajnice drugog reda (ulice sa srednjim intezitetom saobraćaja) su ulice sa pravom prvenstva prolaza u odnosu na ostale ulice (ulice sa slabim intezitetom saobraćaja)

1. JEDNOSMERNE ULICE

Član 11.

Određuju se ulice za jednosmerno odvijanje saobraćaja I to:

- **Njegoševa** od raskrsnice sa ulicom Peštorskom do raskrsnice sa ulicom Omladinskom (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. Peštorskom ka raskrsnici sa ulicom Omladinskom)
- **Omladinska** od raskrsnice sa ulicom Njegoševom do raskrsnice sa ulicom Revolucije (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. Njegoševom ka raskrsnici sa ulicom Revolucije)
- **Revolucije** od raskrsnice sa ulicom Omladinskom do raskrsnice sa ulicom III Sandžačke brigade (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. Omladinskom ka raskrsnici sa ulicom III Sandžačke brigade)
- **23 Novembar** od raskrsnice sa ulicom Peštorskom do raskrsnice sa ulicom Sulja Hamzagića (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. Peštorskom ka raskrsnici sa ulicom Sulja Hamzagića)
- **Kovačka** od raskrsnice sa ulicom 23 Novembar do raskrsnice sa ulicom Njegoševom (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. 23 Novembra ka raskrsnici sa ulicom Njegoševom)
- **Krak ulice** koji spaja ul. III Sandžčke brigade I ulicu Revolucije (preko puta autobuske stanice) (dozvoljen smer od raskrsnice sa ul. III Sandžačke brigade ka raskrsnici sa ulicom Revolucije)

2. ZABRANE I OGRANIČENJA

Član 12.

Zabranjuje se saobraćaj za sva vozila na gradskom trgu.
Napomena: Ova zabrana se ne odnosi na vozila javnih komunalnih predužeca, PTT saobraćaja, elektrodistribucije, vatrogasne službe I hitne pomoci kada obavljaju poslove iz delokruga svoga rada.

3. USMERAVANJE SAOBRAĆAJA

Član 13.

Tranzitni saobraćaj teretnih motornih vozila i autobusa iz pravca Novi Pazar- Tutin usmerava se ulicama: JNA , Pešterska, III Sandžacke brigade

Tranzitni saobraćaj teretnih motornih vozila i autobusa iz pravca Leskova- Tutin usmerava se ulicama: Pešterska, JNA, III Sandžacke brigade

Tranzitni saobraćaj teretnih motornih vozila i autobusa iz pravca Mehov krš- Tutin usmerava se ulicama: III Sandžacke brigade, JNA, Pešterska

4.SAOBRAĆAJ BIKIKLA I BIKIKLA SA POMOĆNIM MOTOROM

Član 14.

Zabranjuje se saobraćaj bicikla I biikla sa pomoćnim motorom na trotoarima, mestima za parkiranje motornih vozila.

Zabranjuje se upotreba kljizaljki, skija, sanki I rolera na svim mestima, ulicama i drugim saobraćajnim površinama gde se ugrožava bezbednost učesnika u saobraćaju.

5. KRETANJE PEŠAKA

Član 15.

Pešaci, ako za njihovo kretanje ne postoje posebno izgrađene staze (trotoari), mogu za svoje kretanje koristiti najviše **1m** širine kolovoza računajući od leve ivice kolovoza.

6. SAOBRAĆAJ ZAPREŽNIH VOZILA

Član 16.

Zabranjuje se zaustavljanje I ostavljanje zaprežnih vozila kao I vezivanje stoke u svim ulicama u gradu,osim na stočnoj pijaci I pijaci kabaste robe.

III ZAUSTAVLJANJE I PARKIRANJE VOZILA

Član 17.

Sva preduzeća i drugi subjekti koji obavljaju određenu delatnost, dužni su da obezbede odgovarajuća mesta za parkiranje svojih vozila.

Član 18.

Dozvoljeno je parkiranje putničkih motornih vozila na obeleženom parking prostoru sa naplatom u ulicama:

- **Njegoševoj** od raskrsnice sa ulicom Pešterskom do raskrsnice sa ulicom Omladinskom
- **Omladinskoj** od raskrsnice sa ulicom Njegoševom do raskrsnice sa ulicom Revolucije
- **Revolucije** od raskrsnice sa ulicom Omladinskom do raskrsnice sa ulicom III Sandžacke brigade
- **III Sandžacke brigade** od raskrsnice sa ulicom Svetozara Markovića do raskrsnice sa ulicom Bogoljuba Čukića
- **Kovačkoj** od raskrsnice sa ulicom 23.Novembra do raskrsnice sa ulicom Njegoševom

Obeležavanje parking mesta I naplatu parkiranja vršice JP „Direkcija za urbanizam I izgradnju” Tutin ili preduzeće kome isto bude povereno.

Član 19.

Zabranjuje se zaustavljanje I parkiranje svih motornih vozila u ulicama:

- **Pešterskoj** od raskrsnice sa ulicama JNA , III Sandžacke brigade I Bogoljuba Čukića do raskrsnice sa ulicom Muja Hekala u oba smera, osim na obeleženom parking mestima.
- **Bogoljuba Čukića** od zgrade SO do raskrsnice sa ulicama JNA, Pešterska, III Sandžacke brigade sa obe strane kolovoza.
- **JNA** od raskrsnice sa ulicama Pešterskom i III Sandžacke brigade u dužini 200 metara u smeru Novog Pazara u oba smera.
- **U svim ulicama** gde je širina prolaza od zaustavljenog Ili parkiranog vozila do pune linije ili suprotne ivice kolovoza ili neke prepreke na putu manja od **3** metra.

Napomena: Zabrane iz ovog člana se ne odnose na vozila za snabdevanje

Član 20.

Zabranjuje se parkiranje svih motornih vozila u ulicama:

- **III Sandžacke brigade** od raskrsnice sa ulicama Bogoljub Čukić, JNA, Pešterska do raskrsnice sa ulicom Svetozara Markovića uz desnu ivicu kolovoza
- **7 Juli** od raskrsnice sa ulicom Pešterskom do raskrsnice sa ulicom Sulja Hamzagića sa obe strane kolovoza
- **Pešterskoj** od raskrsnice sa ulicom Muja Hekala do raskrsnice sa ulicom Sportskom,sa obe strane kolovoza
- **Revolucije** od radnje „Senko komerc” do raskrsnice sa ulicom Lenjinovom, sa obe strane kolovoza
- **Ibarska** od raskrsnice sa ulicom Omladinska u dužini os 100 metara sa obe strane kolovoza

Zabranjeno je parkiranje teretnih motornih vozila u svim gradskim ulicama

Član 21.

Dozvoljeno je parkiranje putničkih motornih vozila i na ostalim površinama u skladu sa Zakonom o osnovama bezbednosti saobraćaja na putevima i ovom Odlukom, osim ulica iz člana 18. I 19. ove odluke.

Član 22.

Nije dozvoljeno parkiranje bicikla sa pomoćnim motorom na trotoarima I kolovozu ulica na kojima se ometa bezbedno odvijanje saobraćaja.

Član 23.

Na površinama javnog saobraćaja zabranjeno je ostavljati neispravna, napuštena i havarisana vozila duže od 24 casa.

Član 24.

Prilikom uklanjanja snega sa površine javnog saobraćaja preduzeće, koje uklanja sneg dužno je da najmanje 12 časova pre početka uklanjanja snega obavesti putem sredstava javnog informisanja na kojima ce površinama vršiti uklanjanje snega,

Vlasnici, odnosno korisnici vozila, dužni su da uklone vozila pre isteka roka koji je određen u obaveštenju.

Član 25.

Vozila parkirana suprotno odredbama članova 17,18,19,22, I 23 ove odluke i propisa o bezbednosti saobraćaja uklanjat ce se specijalnim vozilom (paukom) i odvožiti na mesto određeno za te namene Mesto za odvoženje nepropisno parkiranih vozila odrediće nadležni opštinski organ.

Član 26.

Uklanjanje I čuvanje nepropisno parkiranih vozila vršice preduzeće kome Skupština opštine Tutin poveri obavljanje ove delatnosti.

Izbor preduzeća koje ce vršiti poslove iz stave 1. ovog clana vršice se najkasnije do 31. decembra za narednu godinu.

Član 27.

Uklanjanje vozila sa kolovoza I drugih javnih površina vršice se po nalogu radnika policije, opštinske saobraćajne i komunalne inspekcije zavisno od nadležnosti. Blize uputstvo o načinu postupanja radnika prilikom prinudnog uklanjanja vozila donece nadležni opštinski organ u saradnji sa OUP-om Tutin.

Član 28.

U slučaju da na mestima gde je predviđena naplata korišćenja parking prostora, lice koje upravlja vozilom odbije da plati naknadu za parkiranje, pristupice sa prinudnom uklanjanju vozila na isti način kako je to propisano za uklanjanje nepropisno parkiranih vozila.

Član 29.

Prilikom uklanjanja nepropisno parkiranih vozila i njihovog odvoženja do mesta predviđenog za te namene, preduzeće koje vrši uklanjanje vozila je dužno da postupa sa paznjom, da vozilo čuva od oštećenja, brižljivo sa njim rukuje i izda vozilo čim to vlasnik, odnosno korisnik vozila zatraži uz naknadu troškova uklanjanja vozila i njihovog čuvanja. U slučaju nastanka štete ili nestanka vozila iz stave 1. ovog člana preduzeće je dužno da istu nadoknadi.

Član 30.

Visina naknade za uklanjanje, odvoženje i čuvanje vozila, određuje se po propisima i na način predviđen za utvrđivanje cene komunalnih usluga.

IV POSEBNE MERE

Član 31.

Za postavljanje reklama i reklamnih panoa, u ulicama gde je to moguće sa aspekta bezbednosti saobraćaja, korisnici moraju pribaviti odobrenje nadležnog opštinskog organa uz plaćanje odgovarajućih komunalnih taksi.

Član 32.

Ukoliko se vrši prekopavanje kolovoza ulica, trotoara, ili površina za parkiranje izvođač radova je dužan da mesto gde se izvode radovi obezbedi odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom, na osnovu saobraćajnog projekta (na koji saglasnost daje opštinski organ nadležan za poslove saobraćaja), osim u slučajevima izvođenja hitnih radova koji ne traju duže od 24 h.

Izvođač radova je dužan da po završetku radova to isto mesto vrati u funkcionalno stanje.

Ukoliko postoji nužnost za promenu režima saobraćaja, izvođač radova je dužan da obavesti nadležnu službu organa unutrašnjih poslova I nadležni organ za inspeksijske poslove opštine Tutin pismeno, a građane putem sredstava javnog informisanja najmanje 24 casa pre promene režima saobraćaja.

Ukoliko se pri izvođenju radova ukaze potreba, nadležni opštinski organ za inspeksijske poslove u saradnji sa organom za unutrašnje poslove privremeno mogu menjati režim saobraćaja dokle za to postoje opravdani razlozi.

Član 33.

Nadležni organ za poslove saobraćaja rešenjem ce bliže utvrditi: pešačku zonu, zone škola, zone 30 i zone zaštite zivotne sredine.

Član 34.

Poligon za početnu obuku kandidata za vozače motornih vozila, određuje rešenjem organ uprave nadležan za poslove saobraćaja.

Zabranjeno je prilikom vršenja obuke kandidata za vozače motornih vozila koristiti dvorišta, pasaže stambenih zgrada i druge prostore koji nisu predviđeni za obuku kandidata.

V JAVNI PREVOZ

Član 35.

Javni prevoz putnika (prigradski I međumesni) moze se odvijati ulicama:

- JNA
- Peštarskom
- III Sandžačke brigade

Član 36.

Ukrcavanje I iskrcavanje putnika I prtljaga u međumesnom linijskom i slobodnom vanlinijskom saobraćaju vrši se isključivo u krugu autobuske stanice u Tutinu i na autobuskim stajalištima koja su uneta u red vožnje.

Ukrcavanje I iskrcavanje putnika u prigradskom linijskom prevozu putnika vrši se na registrovanim autobuskim stajalištima na području opštine Tutin.

Opštinski organ uprave nadležan za poslove saobraćaja, komunalne delatnosti, JP „DUI” opštine Tutin uz pribavljeno mišljenje organa unutrašnjih poslova određuje lokaciju za autobuska stajališta.

Član 37.

Određuje se lokacija za taksi stanicu na platou iza benzinske pumpe „Lukoil” između reke Vidrenjak i ulice Pešterske. Preciznije lokacije I broj mesta za parkiranje utvrdiće rešenjem opštinski organ nadležan za poslove saobraćaja uz saglasnost Saveta za bezbednost saobraćaja I Izvršnog odbora SO Tutin.

VI NADZOR

Član 38.

Nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši MUP Srbije OUP Tutin I opštinska saobraćajna I komunalna inspekcija zavisno od nadležnosti.

U vršenju inspekcijskog nadzora opštinska saobraćajna I komunalna inspekcija imaju sva prava i ovlašćenja da preduzimaju mere propisane Zakonom o komunalnim delatnostima I propisima iz oblasti lokalnog saobraćaja.

VII KAZNE NE ODREDBE

Član 39.

Novčanom kaznom u iznosu od 50.000 do 500.000 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice ako :

- 1) postupa protivno odredbama člana 3. ove Odluke;
- 2) ne izvršava obaveze predviđene članom 5. ove Odluke ;
- 3) ne obezbedi mesta za parkiranje svojih vozila (član 17. ove Odluke) ;
- 4) na površinama javnog saobraćaja ostavi neispravno, napušteno ili havarisano vozilo (član 23. ove odluke) ;
- 5) ne pribavi odobrenje nadležnog opštinskog organa za postavljanje reklama i reklamnih panoa (član 31. ove odluke) ,
- 6) ne izvrši sve obaveze iz člana 26. (stav 1 i 2) ove Odluke ;
- 7) ne izvrši sve obaveze iz člana 32. ove Odluke
- 8) prilikom obuke kandidata postupa suprotno odredbama člana 34. ove Odluke ;
- 9) javni prevoz putnika vrši protivno odredbama člana 35 i 36. ove Odluke

Za prekršaj iz člana 39. stav 1. ove Odluke kazniće se u iznosu od 5.000 do 25.000 dinara i odgovorno lice u pravnom licu.

Član 40

Novčanom kaznom u iznosu od 25.000 do 150.000 dinara kazniće se za prekršaj preduzetnik ako :

- 1) postupa protivno odredbama člana 3. ove Odluke ;
- 2) ne obezbedi mesta za parkiranje svojih vozila (član 17. ove Odluke) ;
- 3) na površinama javnog saobraćaja ostavi neispravno, napušteno ili havarisano vozilo (Član 23. ove Odluke) ;
- 4) ne ukloni vozilo sa površina javnog saobraćaja u ostavljenom roku (član 24. stav 2. ove Odluke) ;

- 5) ne pribavi odobrenje nadležnog opštinskog organa za postavljanje reklama i reklamnih panoa (član 31. ove Odluke) ;
- 6) ne izvrši sve obaveze iz člana 32. ove Odluke;
- 7) javni prevoz putnika vrši protivno odredbama člana 35 i 36. ove odluke ;
- 8) prilikom obavljanja delatnosti auto-taksi prevoza putnika ne koristi lokacije za taksi stanicu predviđenu članom 37. ove Odluke .

Član 41

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 25.000 dinara kazniće se za prekršaj fizičko lice ako :

- 1) nanosi štetu putevima i putnim objektima, vertikalnoj i horizontalnoj saobraćajnoj signalizaciji ili vrši bilo kakve radnje koje bi mogle da ugrožavaju ili ometaju odvijanje saobraćaja (član 3. ove Odluke) ;
- 2) upravljajući vozilom postupa suprotno odredbama člana 12. ove Odluke ;
- 3) zaustavi ili parkira motorno vozilo u ulicama iz člana 19. stav 1. i 2. ove Odluke ;
- 4) parkira motorno vozilo u ulicama iz člana 20. ove Odluke ;
- 5) na površinama javnog saobraćaja ostavi neispravno, napušteno ili havarisano vozilo (član 23. ove Odluke) ;
- 6) ne ukloni vozilo sa površina javnog saobraćaja u ostavljenom roku (član 24. stav 2. ove Odluke)
- 7) ne izvrši sve obaveze iz člana 26 ove Odluke ,
 - 8) upravlja biciklom ili biciklom sa pomoćnim motorom protivno odredbama člana 14. stav 1. ove Odluke ;
 - 9) koristi klizaljke, skije, sanke ili koturaljke na mestima, ulicama i drugim saobraćajnim površinama gde se ugrožava bezbednost učesnika u saobraćaju (član 14. stav 2 ove Odluke)
 - 10) vlasnik zaprežnog vozila i gonič stoke postupa protivno odredbama člana 16 ove Odluke
 - 11) parkira bicikl ili bicikl sa pomoćnim motorom na trotoarima ili kolovozu ulica na kojima se ometa bezbedno odvijanje saobraćaja (član 22. ove Odluke) ;

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42

Danom stupanja na snagu ove Odluke preštaje da važi Odluka o tehničkom regulisanju saobraćaja na teritoriji opštine Tutin (“Službeni list opštine Tutin broj 1/09 “), kao i Odluke o izmenama i dopunama odluke o tehničkom regulisanju saobraćaja na teritoriji opštine Tutin (Službeni list opštine Tutin br. 5/12).

Član 43

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu opštine Tutin “.

SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
Broj:347-14/2013
Dana, 29.11 .2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović,s.r.

30. novembar 2013.

Na osnovu člana 65. stav 2. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“ br.119/ 2012), člana 32. stav 1. tačke 6. i 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br.129/07), člana 37. stav 1. tačke 7. i 10. Statuta opštine Tutin („Opštinski služ.glasnik“ br. 9/08) i člana 39. Stav 8. Osnivačkog akata javnog komunalnog stambenog preduzeća „ Gradac“ Tutin („ Opštinski službeni glasnik „, br. 2/2013) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11. 2013. godine donijela je:

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT
JAVNOG KOMUNALNO STAMBENOG PREDUZEĆA
„GRADAC „ TUTIN

Član 1.

Daje se saglasnost na Statut Javnog komunalnog stambenog preduzeća „ Gradac“ Tutin.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Opštinskom službenom glasniku“.

Član 3.

Ovu Odluku dostaviti JKSP „ Gradac“ Tutin i arhivi. .

- **SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN** -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 110-25/2013
Dana, 29.11 .2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 65. stav 2. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“ br.119/ 2012), člana 32. stav 1. tačke 6. i 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br.129/07), člana 37. stav 1. tačke 7. i 10. Statuta opštine Tutin („Opštinski služ.glasnik“ br. 9/08) i člana 39. Stav 8. Osnivačkog akata javnog komunalnog stambenog preduzeća „ Gradac“ Tutin („ Opštinski službeni glasnik „, br. 2/2013) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11. 2013. godine donijela je:

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT
JAVNOG INFORMATIVNOG PREDUZEĆA
„INFORMATIVNI CENTAR,, TUTIN

Član 1.

Daje se saglasnost na Statut Javnog informativnog preduzeća „, Informativni centar“ Tutin.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Opštinskom službenom glasniku“.

Član 3.

Ovu Odluku dostaviti JIP „, Informativni centar“ Tutin i arhivi .

- **SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN** -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 110-26/2013
Dana, 29.11 .2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačke 6. i 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br.129/07), člana 37. stav 1. tačke 7. i 10. Statuta opštine Tutin („Opštinski služ.glasnik“ br. 9/08) Osnivačkog akata „Turističke organizacije “Tutin („ Opštinski službeni glasnik „, br. 5/2011) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11.2013 godine donijela je:

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT
„TURISTIČKE ORGANIZACIJE „ TUTIN

Član 1.

Daje se saglasnost na Statut „, Turističke organizacije“ Tutin.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Opštinskom službenom glasniku“.

Član 3.

Ovu Odluku dostaviti „, Turističkoj organizaciji“ Tutin i arhivi .

- **SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN** -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :110-27/2013
Dana,29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 97. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik Republike Srbije", br. 129/2007) i člana 115. Statuta opštine Tutin ("Službeni list opštine Tutin", br. 9/2008), Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj 29.11.2013.godine, donijela je

O D L U K U
O ZAŠTITNIKU PRAVA GRAĐANA OPŠTINE TUTIN
I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanovljava se zaštitnik prava građana za teritoriju opštine Tutin (u daljem tekstu: zaštitnik prava građana), kao

nezavisan i samostalan organ, koji se stara o zaštiti i unapređenju ljudskih prava i sloboda zajemčenih ustavom, potvrđenim i objavljenim međunarodnim ugovorima o ljudskim pravima, opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava, Ustavom i zakonima Republike Srbije.

Zaštitnik prava građana posebno štiti ljudska prava i slobode iz stava 1. ovog člana (u daljem tekstu: ljudska prava) od povreda učinjenih od strane opštinske uprave, organizacija i javnih službi, koje vrše upravna i javna ovlašćenja, a čiji je osnivač opština (u daljem tekstu: organi uprave).

Radi zaštite i unapređenja ljudskih prava zaštitnik prava građana nadzire primjenu propisa iz stava 1. ovog člana, kontroliše zakonitost, celishodnost i efikasnost postupanja organa uprave i može istraživati rad organa uprave kako bi štitio ljudska prava.

Član 2.

Zaštitnik prava građana postupa u skladu sa ustavom i zakonom, potvrđenim i objavljenim međunarodnim ugovorima o ljudskim pravima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava.

Osnovni principi djelovanja zaštitnika prava građana su zakonitost, nepristrasnost, nezavisnost i pravičnost.

Niko nema pravo da utiče na rad i postupanje zaštitnika građana.

II POSTAVLJENJE I PRESTANAK DUŽNOSTI

Član 3.

Zaštitnika prava građana postavlja Skupština opštine (u daljem tekstu: Skupština) većinom glasova prisutnih odbornika.

Kandidata za zaštitnika prava građana predlaže predsjednik opštine ili najmanje jedna trećina odbornika skupštine.

Mandat zaštitnika prava građana traje šest godina.

Na istu funkciju zaštitnik prava građana može biti biran najviše dva puta uzastopno.

Član 4.

Za zaštitnika prava građana može biti postavljeno lice državljanin Republike Srbije, koje ima stečeno visoko obrazovanje na studijama drugog stepena master akademskih studija na pravnom fakultetu, odnosno na osnovnim studijama prava u trajanju od četiri godine, visokog moralnog integriteta, sa najmanje šest godina radnog iskustva u oblasti ljudskih prava, uprave ili pravosuđa, sa položenim stručnim ispitom za rad u organima uprave ili pravosudnim ispitom, koje nije osuđivano i protiv koga se ne vodi krivični postupak.

Funkcija zaštitnika prava građana nije spojiva sa obavljanjem druge javne funkcije ili profesionalne djelatnosti, članstvom u političkim partijama i organizacijama, sindikatima, upravnim i nadzornim odborima preduzeća i ustanova, kao i bavljenje drugom djelatnošću i poslom koji bi mogao uticati na njegovu samostalnost i nezavisnost.

Izuzetno, zaštitnik prava građana se može baviti naučno-istraživačkom ili umetničkom djelatnošću.

Danom stupanja na dužnost, zaštitniku prava građana prestaju sve njegove druge javne funkcije i članstvo u političkoj partiji ili političkoj organizaciji.

Za zaštitnika prava građana ne može biti izabrano lice koje je u periodu od 12 mjeseci prije izbora bilo predsjednik ili zamjenik predsjednika opštine, predsjednik ili potpredsjednik skupštine opštine, sekretar skupštine opštine ili načelnik opštinske uprave.

Izuzetno, za zaštitnika prava građana može biti birano lice koje nema pravnu struku, a ispunjava sve ostale uslove propisane ovim članom, pod uslovom da ima visoko obrazovanje i dugogodišnje radno iskustvo u domenu zaštite ljudskih prava.

Član 5.

Zaštitnik prava građana ne može biti pozvan na odgovornost ili biti kažnjen za iznijeto mišljenje ili radnje preduzete u obavljanju svojih nadležnosti utvrđenih ovom odlukom.

Član 6.

Mandat zaštitnika prava građana prestaje na lični zahtev, u slučaju smrti, istekom mandata, trajnim gubitkom radne sposobnosti ili ispunjenjem uslova za penziju.

III OVLAŠĆENJA

Član 7.

Zaštitnik prava građana je ovlašćen da obavlja sledeće poslove:

- prati primjenu međunarodnih standarda iz oblasti ljudskih prava,
- prikuplja informacije o primjeni zakona i drugih propisa iz oblasti ljudskih prava,
- sastavlja godišnji izvještaj o ostvarivanju ljudskih prava,
- prima i ispituje predstavke koje se odnose na povredu ljudskih prava,
- posreduje u mirnom rješavanju sporova vezanih za kršenja ljudskih prava,
- inicira pokretanje krivičnih, disciplinskih i prekršajnih postupaka kod nadležnih organa u slučaju kršenja ljudskih prava,
- organizuje i učestvuje u organizaciji i pripremama savjetovanja o ostvarivanju i poštovanju ljudskih prava,
- organizuje i učestvuje u organizaciji i pripremama kampanja za informisanje javnosti o pitanjima značajnim za ostvarivanje i poštovanje ljudskih prava,
- inicira i podstiče obrazovanje o ljudskim pravima u svim oblastima života,
- saraduje i razmjenjuje iskustva sa drugim zaštitnicima prava građana u zemlji i inostranstvu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i propisima Skupštine.

Član 8.

Zaštitnik prava građana ima pravo da prisustvuje svim sjednicama Skupštine i njenih radnih tijela kao i pravo da učestvuje u skupštinskoj raspravi kada se raspravlja o pitanjima iz njegove nadležnosti.

Zaštitnik prava građana daje mišljenje i preporuke o predlozima propisa iz oblasti ljudskih prava koji se razmatraju u Skupštini.

Član 9.

Svi organi opštine i Opštinska uprava dužni su da prime zaštitnika prava građana na njegov zahtjev odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva.

IV POSTUPAK

Član 10.

Zaštitniku prava građana se može obratiti svako ko smatra da mu je aktom ili radnjom organa uprave povrijeđeno neko ljudsko pravo.

Zaštitniku prava građana se može u ime lica iz stava 1. ovog člana obratiti i njegov naslednik, staratelj ili punomoćnik.

Treće lice, nevladina organizacija, udruženje ili druga organizacija može se obratiti zaštitniku prava građana uz pismeno ovlašćenje lica koje smatra da su mu ljudska prava ugrožena.

Član 11.

Zaštitnik prava građana postupa po sopstvenoj inicijativi ili po predstavi lica koje smatra da su mu aktom ili radnjom organa uprave povrijeđena ljudska prava.

Član 12.

Predstavka se podnosi u roku od jedne godine od dana učinjene povrede, nepravilnosti ili od donošenja poslednjeg akta u spornoj stvari.

Zaštitnik prava građana je dužan da postupi po predstavi u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke.

Član 13.

Postupak koji zaštitnik prava građana vodi je besplatan za podnosioca predstavke.

Član 14.

Predstavka se podnosi u pismenom obliku, uključujući sve načine elektronske komunikacije, bez posebno utvrđene forme i ne podleže plaćanju takse.

Izuzetno, predstavka se može izjaviti i usmeno na zapisnik.

Ukoliko podnosilac predstavke to traži, zaštitnik prava građana je dužan da sačuva tajnost njegovih ličnih podataka.

Član 15.

Zaštitnik prava građana pokreće postupak kada je iskorišćeno redovno pravno sredstvo za otklanjanje povreda na koje podnosilac ukazuje, odnosno ako ne postoji pravno sredstvo za otklanjanje povrede na koju podnosilac ukazuje.

U cilju brze i efikasne zaštite ljudskih prava, zaštitnik prava građana ima ovlašćenje da se angažuje na posredovanju i mirenju u bilo kom trenutku i da pokrene postupak i kada nije iskorišćeno pravno sredstvo iz stava 1. ovog člana, ako bi okončanje postupka po pravnim sredstvima iz stava 1. predstavljalo opasnost za zaštitu ljudskih prava.

Član 16.

Nakon upoznavanja sa sadržinom predstavke, zaštitnik prava građana će predstavku odbaciti ako utvrdi:

- da ne sadrži lične podatke podnosioca,

- da je podneta nakon isteka roka iz člana 12. ove odluke,

- da ne sadrži sve propisane podatke, a podnosilac je ne dopuni u roku koji zaštitnik građana odredi,

- da se predstavka ne odnosi na rad organa uprave,

- da okolnosti slučaja i dokazi koji su podnijeti ne dovode do njegovog uvjerenja da postoji povreda ljudskih prava, odnosno druga nepravilnost u radu organa uprave,

- ako je već podneta predstavka u istom slučaju, a nisu podnijeti novi dokazi,

- ako nisu iscrpljeni svi redovni pravni lijekovi za otklanjanje povreda a nema mjesta primjeni pravila iz člana 15. stav 2. ove odluke,

- ukoliko je povodom iste stvari zaštitnik prava građana ranije odlučivao.

Odluka o odbacivanju predstavke je konačna.

Zaštitnik prava građana obavezno obavještava podnosioca predstavke o razlozima za njeno odbacivanje, osim kad se radi o anonimnoj predstavi.

Zaštitnik prava građana može podnosiocu predstavke dati savjet o drugim mogućnostima za ostvarivanje zaštite prava.

Član 17.

Ako predstavka ispunjava uslove za postupanje, o odluci o pokretanju istrage po predstavi zaštitnik prava građana obavještava podnosioca i organe uprave na čiji se rad predstavka odnosi.

Organ uprave iz stava 1. ovog člana dužan je da se izjasni o predstavi u roku od 15 dana od dana prijema.

Član 18.

U cilju potpunijeg utvrđivanja činjeničnog stanja, zaštitnik prava građana može pozivati na razgovor i uzimati usmene ili pismene izjave i dodatna objašnjenja od svih lica zaposlenih u organima uprave, podnosioca predstavke, svedoka, veštaka i drugih građana koji raspoložu informacijama o okolnostima slučaja.

Lica iz stava 1. ovog člana koje je zaštitnik prava građana pozvao na razgovor ili da bi dao pismenu izjavu, dužna su da se odazovu pozivu.

Član 19.

U vezi sa postupkom koji vodi, zaštitnik prava građana ima pravo da traži od organa uprave sve podatke i obavještenja, kao i neposredan uvid u spise, dokumentaciju i zbirke podataka kojima ovi organi raspoložu, uključujući državnu, službenu, poslovnu i profesionalnu tajnu.

Zaštitnik prava građana može tražiti kopije odgovarajućih dokumenata koji su od važnosti za istragu.

Organi uprave od kojih je zaštitnik prava građana tražio da mu omoguće uvid u određene spise, dokumentacije, zbirke podataka ili kopije, dužni su da mu omoguće uvid u iste i dostave kopije traženih dokumenata.

Zaštitnik prava građana ima obavezu da tokom i po prestanku mandata čuva tajnost podataka koje je dobio saglasno propisima.

Zaštitnik prava građana ima slobodan pristup svim prostorijama u kojima se obavljaju poslovi organa uprave.

Organi uprave dužni su da na zahtjev zaštitnika prava građana omogućе neposredan uvid u svoj rad i slobodan pristup svim prostorijama.

Član 20.

Ako organi uprave ne postupe u skladu sa obavezama iz člana 19. zaštitnik građana će o tome obavjestiti organ koji vrši nadzor nad njihovim radom.

Član 21.

Zaštitnik prava građana može donijeti odluku kojom će obustaviti postupak, ako utvrdi da je organ uprave, na čije se postupanje predstavka odnosila, već tokom istrage otklonio povredu ljudskih prava.

Ako zaštitnik prava građana po završetku istrage smatra da nema povrede ljudskih prava, niti nepravilnog postupanja organa, obavještava o tome podnosioca predstavke i organ uprave na čije se postupanje predstavka odnosila.

Član 22.

Ako zaštitnik prava građana nakon završetka istrage utvrdi da je povređeno neko ljudsko pravo ili je učinjena nepravilnost u radu, obavjestićе o tome podnosioca predstavke i organ uprave na čije se postupanje predstavka odnosila i neposredno viši organ, koji su dužni da u roku od 15 dana dostave svoje primjedbe.

Član 23.

Po isteku roka od 15 dana, zaštitnik prava građana može:

- obustaviti dalje postupanje, ako je organ uprave otklonio povredu ljudskih prava,
- sačiniti konačno mišljenje, prijedlog ili preporuku i obavjestiti o tome podnosioca predstavke i organ uprave na čiji se rad, mišljenje, prijedlog ili preporuka odnosi, kao i neposredno viši organ.

Organi uprave kojima je zaštitnik prava građana uputio svoje mišljenje, predlog ili preporuku, dužni su da u roku od 15 dana obavijeste zaštitnika prava građana o mjerama koje su preduzeli.

Član 24.

Ako organi uprave ne postupe u skladu sa mišljenjem, prijedlogom ili preporukom zaštitnika prava građana ili ga ne obavijeste o preduzetim mjerama na otklanjanju povrede, zaštitnik prava građana o tome obavještava organ koji vrši nadzor nad njihovim radom.

Ako ni nakon obavještenja iz stava 1. ovog člana nadležni organi ne preduzmu mere zaštitnik prava građana obavještava o tome predsjednika i zamenika predsjednika Opštine, predsjednika i potpredsjednika Skupštine opštine i načelnika Opštinske uprave, a može o tome obavjestiti i javnost putem sredstava javnog informisanja.

Član 25.

Ukoliko utvrdi postojanje povrede ljudskih prava, zaštitnik prava građana može:

- predložiti organima uprave ponovno sprovođenje postupka u skladu sa zakonom,
- predložiti pravila ponašanja za unapređenje rada i postupanja sa građanima,

- podnijeti zahtjev za privremeno obustavljanje izvršenja konačnog akta,

- inicirati pokretanje disciplinskog postupka protiv službenog lica za koje je istragom utvrdio da je odgovorno za povredu u konkretnom slučaju ili protiv lica koje je ometalo istragu,

- inicirati kod nadležnog javnog tužioca pokretanje prekršajnog ili krivičnog postupka.

Član 26.

Određbe članova od 13. do 25. odnose se i na postupanje zaštitnika prava građana po sopstvenoj inicijativi.

Član 27.

Zaštitnik prava građana jednom godišnje, najkasnije do kraja decembra, podnosi Skupštini izveštaj o svojim aktivnostima, stanju ljudskih prava i o pravnoj sigurnosti u opštini.

Izveštaj sadrži naročito broj i strukturu predstavki, opštu ocjenu rada organa uprave sa stanovišta primjene propisa, uočene propuste i preporuke za njihovo otklanjanje, kao i kritike i pohvale pojedinim odeljenjima i službama.

Izveštaj može da sadrži i inicijativu za izmjenu ili donošenje pojedinih propisa radi otklanjanja nedostataka i efikasnijeg rada organa uprave.

Na zahtjev zaštitnika prava građana, Skupština će staviti na dnevni red izveštaj iz stava 1. ovog člana i raspravljati o njemu.

Izveštaj se objavljuje u „Službenom listu opštine Tutin“ i u sredstvima javnog informisanja.

Član 28.

Zaštitnik prava građana može da podnese poseban izveštaj Skupštini ako ocijeni da to zahtjevaju naročito važni razlozi ili ako Skupština traži takav izveštaj.

Na zahtjev zaštitnika prava građana, Skupština će staviti na dnevni red izveštaj iz stava 1. ovog člana i raspravljati o njemu.

Poseban izveštaj objavljuje se u "Službenom listu opštine Tutin" i u sredstvima javnog informisanja.

V STRUČNA SLUŽBA I SREDSTVA ZA RAD

Član 29.

Sve stručne, knjigovodstvene i administrativno-tehničke poslove za potrebe zaštitnika prava građana obavlja opštinska uprava u Tutinu.

Član 30.

Sredstva za rad zaštitnik prava građana obezbeđuju se u budžetu opštine.

Obim i strukturu sredstava predlažu zaštitnik prava građana i načelnik opštinske uprave.

Član 31.

Zaštitnik prava građana ima pravo na platu.

Za obračun i isplatu plate zaštitnika prava građana primeniće se koeficijent koji će propisom utvrditi administrativno-mandatna komisija Skupštine Opštine Tutin.

Član 32.

Zaštitnik prava građana ostvaruje i druga prava po osnovu rada, u skladu sa propisima o radnim odnosima i platama u državnim organima.

Rešenje o ostvarivanju prava po osnovu rada donosi predsjednik Skupštine.

VI KAZNENE ODREDBE

Član 33.

Funkcioner ili zaposleno službeno lice u organima uprave koji odbiju da postupe po zahtjevu zaštitnika prava građana kazniće se novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 dinara.

Lice koje se ne odazove na poziv zaštitnika prava građana da bi dao usmenu ili pismenu izjavu, kazniće se novčanom kaznom u iznosu od 10.000 do 50.000 dinara.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

Skupština će izvršiti izbor zaštitnika prava građana odmah nakon donošenja ove odluke.

Pre stupanja na dužnost, zaštitnik građana polaže zakletvu pred Skupštinom koja glasi: "Zaklinjem se da ću svoju dužnost zaštitnika prava građana opštine Tutin obavljati savjesno, odgovorno, nezavisno i nepristrasno i da ću svoj trud usmjeriti na unapređenje i zaštitu ljudskih prava u skladu sa ustavom i zakonom".

Član 35.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu opštine Tutin“.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
Broj: 110-28/2013
Dana:29.11.2013 godina.
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 97. Stav 3. Zakona o lokalnoj samoupravi("Sl. glasnik RS", br. 129/2007) i člana 37. stav 10. Statuta opštine Tutin ("Opštinski službeni glasnik " 9/08) Skupština opštine Tutin dana 29.11. 2013 godine donijela je:

R J E Š E N J E

o postavljenju Zaštitnika prava građana

Član 1.

Postavlja se Amer Bakić, diplomirani master pravnih nauka uz Tutina, za Zaštitnika prava građana opštine Tutin.

Član 2.

Mandat Zaštitniku prava građana traje 6 godina.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Opštinskom službenom glasniku“.

Član 4.

Ovo Rješenje dostaviti postavljenom i arhivi .

- SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
Broj :119-60/2013
Dana: 29.11 .2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 96. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“ br. 72/09, 81/09-ispravka) i člana 14. Odluke o građevinskom zemljištu („Opštinski službeni glasnik“ br. 4/2010), i člana 37.stav.1 tačka 7 Statuta opštine Tutin („Opštinski službeni glasnik",broj 9/08), na prijedlog Komisije za građevinsko zemljište, Skupština opštine Tutin, na sjednici održanoj dana, 29.11.2013. godine donosi:

R J E Š E N J E

Opština Tutin otuđuje (prodaje) javnim nadmetanjem građevinsko zemljište **KP.32/8, KO Mitrova, Potes Krkavac** u površini od **10.68 ari** za izgradnju objekata prema lokacijskoj i građevinskoj dozvoli **Gluihić Nedžmiji iz Tutina.**

Ponuđena naknada za otuđenje građevinske parcele iz stava 1. ovog Rješenja iznosi **4.372,00 EUR-a** u dinarskoj protivvrednosti na dan uplate.

Porez o prenosu apsolutnih prava iz tačke 1. ovog Rješenja snosi kupac.

Kupac se obavezuje da u roku od 30. dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja zaključi Ugovor o otuđenju sa JP „Direkcija za urbanizam i izgradnju”Tutin.

U slučaju da u nevedenom roku kupac ne zaključi ugovor o otuđenju ovo Rješenje će se staviti van snage i kupac će izgubiti pravo na sticanje vlasništva.

Ovo Rješenje objavit u „Službenom glasniku Opštine Tutin".

Pouka o pravnom leku: Protiv ovog Rješenja nezadovoljna strana ima pravo pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana njegovog prijema.

Upravni spor se pokreće tužbom Upravnom sudu.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 464-59/2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 20. stav 1. Zakon o javnim službama ("Službeni glasnik RS" broj 81/2005, 83/2005) člana 37. stav 1. tačke 7. i 10. Statuta opštine Tutin ("Službeni list opštine Tutin" broj 9/08), Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana 29.11.2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o prestanku mandata članu upravnog odbora
Turističke organizacije Tutin

I

Utvrđuje se da je Čalaković Salku iz Tutina prestao mandat na mjestu člana upravnog odbora Turističke organizacije Tutin zbog podnošenja ostavke.

II

Rješenje uručiti članu upravnog odbora kojim je prestao mandat.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu Opštine Tutin”.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
Broj : 119-64/2013
Dana,29.11.2013.godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 20. stav 1. Zakon o javnim službama ("Službeni glasnik RS" broj 81/2005, 83/2005) člana 37. stav 1. tačke 7. i 10. Statuta opštine Tutin ("Službeni list opštine Tutin" broj 9/08), Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana 29.11.2013. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana upravnog odbora
Turističke organizacije Tutin

I

U Upravni odbor Turističke organizacije Tutin imenuje se Mahmutović Enes, dipl. pravnik iz Tutina.

II

Mandat imenovanom traje četiri godine..

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu Opštine Tutin”.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
Broj : 119-63/2013
Dana,29.11.2013.godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 54. stav 2, član 55. stav 1, Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («S1. glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/2013) i člana 37. stav 10. Statuta opštine Tutin („Opštinski službeni glasnik" br. 9/08) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11.2013.godine donijela je:

RJEŠENJE

O PRESTANKU MANDATA ČLANOVIMA ŠKOLSKOG ODBORA TEHNIČKE ŠKOLE TUTIN

Član 1.

Utvrđuje se, da je prestao mandat članovima školskog odbora ispred predstavnika lokalne samouprave:

Ispred Nastavničkog vijeća:

1. Dazdarević Sabina, prof. matematike
2. Uglajnin Munira, prof. istorije
3. Tahirović Murat, prof. ruskog jezika

Ispred Savjeta roditelja:

1. Samojović Samir
2. Derdemez Ramo
3. Omerović Nedžad
- 4.

Ispred lokalne samouprave:

1. Gusinac Nihad
2. Sadiković Refik
3. Arslanović Nedžad

Član 2.

Rješenje uručiti članovima školskog odbora kojima je prestao mandat.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu Opštine Tutin”.

SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
Broj: 119-61/2013
Datum: 29.11.2013 godine.
T U T I N

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu člana 54. stav 2, član 55. stav 1, Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («S1. glasnik RS» br. 72/09, 52/11 i 55/2013) i člana 37. stav 10. Statuta opštine Tutin („Opštinski službeni glasnik“ br. 9/08) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11.2013 godine donijela je:

**RJEŠENJE
O IMENOVANJU ČLANOVA
ŠKOLSKOG ODBORA
TEHNIČKE ŠKOLE TUTIN**

Član 1.

U sastav Školskog odbora Tehničke škole imenuju se:

Ispred Nastavničkog vijeća:

1. Dazdarević Sabina, prof. matematike
2. Stašević Radovan, prof. stručnih predmeta za mašinstvo
3. Metović Remzo, prof. fizičkog vaspitanja

Ispred Savjeta roditelja:

1. Kurtanović Fadil, radnik obezbeđenja
2. Pepić Jasmina, nastavnik veronauke
3. Smailagić Rifat, šef proizvodnje

Ispred lokalne samouprave:

1. Sead Ramičević, dipl. ecc.
2. Fikret Dedeić, dipl. ing. elektrotehnike
3. Enes Čosović dipl. ing. saobraćaja

Član 2.

Mandat imenovanih članova traje četiri godine.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu Opštine Tutin”.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
Broj:119-62 /2013
Datum: 29.11.2013 godine.
T U T I N**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu člana 37. stav 1. tačke 5. Statuta opštine Tutin („Opštinski službeni glasnik“ br. 9/08) Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana, 29.11.2013.godine donijela je:

**ODLUKU
O USVAJANJU STRATEGIJE ODRŽIVOG RAZVOJA
OPŠTINE TUTIN 2013-2020**

Član 1.

Usvaja se Strategija održivog razvoja opštine Tutin 2013-2020 godina.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Opštinskom službenom glasniku“.

- SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN -

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :011-15 /2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu članova 25. 28. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i člana 37. Stav 10. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik Opštine Tutin“, br. 9/08), Skupština opštine Tutin na sednici, održanoj dana 29.11. 2013. godine donela je,

**ODLUKU
O SPROVOĐENJU JAVNOG KONKURSA ZA
IMENOVANJE DIREKTORA
JAVNOG KOMUNALNOG STAMBENOG
PREDUZEĆA „ Gradac“ Tutin**

Član 1.

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora Javnog komunalnog stambenog preduzeća „Gradac“ Tutin (u daljem tekstu: Javno komunalno stambeno preduzeće).

Član 2.

Konkurs u smislu ove odluke čini skup aktivnosti na pripremi i objavljivanju oglasa, prikupljanju prijava i rangiranju kandidata kao i donošenje odgovarajućih pravnih akata u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Na konkursu mogu učestvovati sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove konkursa. Učesnik na konkursu je svako fizičko lice koje podnese prijavu na konkurs. Svi učesnici, istovremeno, dobijaju sve informacije vezane za konkurs i propisuju im se isti uslovi i rokovi.

Član 4.

Učesnik na konkursu ne može biti:

- 1) lice koje je neposredno angažovano na pripremi i sprovođenju konkursa;
- 2) lice koje je član organa upravljanja javnog preduzeća.
- 3) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- 4) da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća

Član 5.

Uslovi za učešće na konkursu su minimalni zahtevi koji se postavljaju učesniku.

Utvrđeni uslovi za učešće su objavljeni u oglasu javnog konkursa i smatraju se sastavnim delom ove odluke.

Uslovi za učešće na konkursu ne mogu imati diskriminatorski karakter u bilo kom smislu.

Član 6.

Kompletna dokumentacija i informacije vezane za konkurs su dostupne javnosti.

Član 7.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi za imenovanje direktora Javnog komunalnog stambenog preduzeća „Gradac“ propisani su Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12)

Član 8.

Rok za podnošenje prijava na konkurs je 15 dana od dana objavljivanja oglasa o javnom konkursu u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Oglas o javnom konkursu za imenovanje direktora objaviće se i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije, u roku od osam dana od dana donošenja ove odluke, kao i na internet stranici opštine Tutin, s tim što se mora navesti i kada je oglas o javnom konkursu objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Član 9.

Postupak sprovođenja konkursa i predlaganja kandidata sprovede Komisija za imenovanja, obrazovana rešenjem Skupštine opštine Tutin br. 119-32/2013. (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija za imenovanja propisaće svojim aktom merila za imenovanje direktora javnog preduzeća, u skladu sa zakonom.

Komisija je nezavisna u svojim odlukama i stavovima.

Član 10.

Komisija sprovodi konkurs tako što sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine, utvrđuje rezultat kandidata prema merilima propisanim za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način.

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora, komisija izvršuje na rang listu.

Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa bročano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, dostavlja se Opštinskoj upravi opštine Tutin. Istovremeno, Komisija dostavlja i zapisnik o izbornom postupku.

Član 11.

Opštinsko vijeće opštine Tutin, na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, priprema predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini opštine Tutin.

Član 12.

Skupština opštine Tutin, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog komunalnog stambenog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora konačno je.

Član 13.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

Rešenje iz stava 1. ovog člana sa obrazloženjem obavezno se objavljuje na internet stranici opštine Tutin.

Po primerak rešenja o imenovanju sa obrazloženjem dostavlja se i svim kandidatima koji su učestvovali u postupku javnog konkursa.

Član 14.

Kandidatu koji je učestvovao u izbornom postupku, na njegov zahtev, komisija je dužna da u roku od dva dana od dana prijema zahteva omogući uvid u dokumentaciju javnog konkursa, pod nadzorom komisije.

Član 15.

Imenovani kandidat dužan je da stupi na rad u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju.

Rok iz stava 1. ovog člana Skupština opštine Tutin iz opravdanih razloga može produžiti za još osam dana.

Član 16.

Ako imenovano lice ne stupi na rad u roku koji mu je određen, Skupština opštine Tutin može da imenuje nekog drugog kandidata sa liste kandidata.

Ako niko od kandidata sa liste za imenovanje ne stupi na rad u roku koji mu je određen, ili ako ni posle sprovedenog javnog konkursa Skupštini opštine Tutin ne bude predložen kandidat za imenovanje zbog toga što je Komisija utvrdila da nijedan kandidat koji je učestvovao u izbornom postupku ne ispunjava uslove za imenovanje ili ako Skupština opštine Tutin ne imenuje predloženog kandidata ili drugog kandidata sa liste, sprovodi se novi javni konkurs na način i po postupku propisanim Zakonom.

Član 17.

Ovu odluku dostaviti Komisiji za imenovanja i Nadzornom odboru Javnog komunalnog Stambenog preduzeća.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

- **SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN** -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :111-88 /2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora JKSP „Gradac“ od 29.11.2013. godine, Skupština opštine tutin, oglašava

JAVNI KONKURS
ZA IMENOVANJE DIREKTORA

Javnog komunalnog preduzeća “ Gradac “ Tutin

Javno preduzeće:

Javno komunalno Stambeno preduzeće
„Gradac“ Tutin.

Funkcija za koju se vrši izbor:

Direktor Javnog komunalnog stambenog preduzeća
„Gradac“ Tutin

Poslovi Direktora i uslovi za imenovanje:

Poslovi direktora:

Predstavlja i zastupa javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada javnog preduzeća; predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje; izvršava odluke nadzornog odbora; vrši druge poslove određene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom javnog preduzeća.

Uslovi za imenovanje:

Pravo prijavljivanja imaju svi zainteresovani kandidati koji, osim opštih uslova propisanih odredbama Zakona o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05, 61/05 i 54/09), ispunjavaju i sledeće posebne uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju najmanje od četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci;

- da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;
- da ne postoje zakonske smetnje;
- da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Mandat direktora i mesto rada:

Mandat direktora traje četiri godine, a mesto rada je Tutin.

Dokazi koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs:

Uz prijavu sa biografijom kandidati podnose:

- izvod iz matične knjige rođenih (orginal ili overena fotokopija),
- ličnu i radnu biografiju,
- lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- dokaz o poslovnoj sposobnosti (potvrda Centra za socijalni rad),
- dokaz o stručnoj spremi (orginal ili overena fotokopija diplome),
- dokaz o radnom iskustvu u struci ili na poslovima za koje je osnovano preduzeće (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca o poslovima koje je lice obavljalo, kao i overena fotokopija radne knjižice),
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim položajima (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde poslodavca, odnosno nadležnog organa preduzeća o vremenu provedenom na poslovima rukovođenja),
- dokaz da je stručnjak u jednoj ili više oblasti u okviru delatnosti preduzeća (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca ili nadležnog organa poslodavca o stručnosti u obavljanju poslova),
- dokaz da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke (izjava overena od strane ograna ovlašćenog za overu potpisa da lice nije član organa ni jedne političke stranke, odnosno akt nadležnog organa političke stranke da je licu određeno mirovanje funkcije u organu političke stranke),
- dokaz da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti (orginal uverenja ili potvrde izdat od strane nadležne policijske uprave),
- dokaz da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost preduzeća (orginal uverenja ili potvrde, Privrednog suda i Suda za prekršaje),

Prijave na konkurs sa dostavljenom dokumentacijom, ne vraćaju se podnosiocima, već

ostaju u dokumentaciji Komisije za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opštine Tutin.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, uz organizovanje usmenog razgovora sa kandidatima ili na drugi odgovarajući način, o čemu će Komisija blagovremeno obavestiti kandidate.

Rok za podnošenje prijava

Prijava sa dokazima o ispunjenosti uslova podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku Republike Srbije“ Komisiji za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opština Tutin, na adresu Husein bega Gradašćevića broj 7. u zatvorenoj kovrti, sa naznakom „Za oglas za izbor direktora javnog komunalno stambenog preduzeća „Gradac“ ili preko pisarnice oštinske uprave.

Prijava na konkurs sadrži: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o vrsti i dužini radnog iskustva s kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave na konkurs i odgovornosti na tim poslovima, podatke o stručnom usavršavanju i podatke o posebnim oblastima znanja.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu za imenovanje direktora je Adisa Halilović, sekretar Komisije, telefon 020-811-035 lokal 125

Napomena

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi Komisija će zaključkom odbaciti. Oglas o javnom konkursu objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije“, najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije i na internet stranici opštine Tutin.

- SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :111-95/2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. 28. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i člana 37. Stav 10. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik Opštine Tutin“, br. 9/08), Skupština opštine Tutin na sjednici održanoj dana 29.11. 2013. godine donela je,

O D L U K U O SPROVOĐENJU JAVNOG KONKURSA ZA IMENOVANJE DIREKTORA JAVNOG PREDUZEĆA „Direkcija za urbanizam i izgradnju“ Tutin

Član 1.

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora Javnog preduzeća „DUI“ Tutin (u daljem tekstu: (Javno preduzeće).

Član 2.

Konkurs u smislu ove odluke čini skup aktivnosti na pripremi i objavljivanju oglasa, prikupljanju prijave i rangiranju kandidata kao i donošenje odgovarajućih pravnih akata u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Na konkursu mogu učestvovati sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove konkursa. Učesnik na konkursu je svako fizičko lice koje podnese prijavu na konkurs. Svi učesnici, istovremeno, dobijaju sve informacije vezane za konkurs i propisuju im se isti uslovi i rokovi.

Član 4.

Učesnik na konkursu ne može biti:

- 1) lice koje je neposredno angažovano na pripremi i sprovođenju konkursa;
- 2) lice koje je član organa uprave javnog preduzeća.
- 3) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- 4) da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća

Član 5.

Uslovi za učešće na konkursu su minimalni zahtevi koji se postavljaju učesniku.

Utvrđeni uslovi za učešće su objavljeni u oglasu javnog konkursa i smatraju se sastavnim delom ove odluke.

Uslovi za učešće na konkursu ne mogu imati diskriminatorski karakter u bilo kom smislu.

Član 6.

Kompletna dokumentacija i informacije vezane za konkurs su dostupne javnosti.

Član 7.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi za imenovanje direktora Javnog preduzeća „DUI“ propisani su Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12)

Član 8.

Rok za podnošenje prijave na konkurs je 15 dana od dana objavljivanja oglasa o javnom konkursu u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Oglas o javnom konkursu za imenovanje direktora objaviće se i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije, u roku od osam dana od dana donošenja ove odluke, kao i na internet stranici opštine Tutin, s tim što se mora navesti i kada je oglas o javnom konkursu objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Član 9.

Postupak sprovođenja konkursa i predlaganja kandidata sprovede Komisija za imenovanja, obrazovana rešenjem Skupštine opštine Tutin br. 119-32/2013. (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija za imenovanja propisaće svojim aktom merila za imenovanje direktora javnog preduzeća, u skladu sa zakonom.

Komisija je nezavisna u svojim odlukama i stavovima.

Član 10.

Komisija sprovodi konkurs tako što sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine, utvrđuje rezultat kandidata prema merilima propisanim za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način.

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora, komisija uvršćuje na rang listu.

Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa bročano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, dostavlja se Opštinskoj upravi opštine Tutin. Istovremeno, Komisija dostavlja i zapisnik o izbornom postupku.

Član 11.

Opštinsko vijeće opštine Tutin, na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, priprema predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini opštine Tutin.

Član 12.

Skupština opštine Tutin, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog komunalnog stambenog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora konačno je.

Član 13.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

Rešenje iz stava 1. ovog člana sa obrazloženjem obavezno se objavljuje na internet stranici opštine Tutin.

Po primerak rešenja o imenovanju sa obrazloženjem dostavlja se i svim kandidatima koji su učestvovali u postupku javnog konkursa.

Član 14.

Kandidatu koji je učestvovao u izbornom postupku, na njegov zahtev, komisija je dužna da u roku od dva dana od dana prijema zahteva omogući uvid u dokumentaciju javnog konkursa, pod nadzorom komisije.

Član 15.

Imenovani kandidat dužan je da stupi na rad u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju.

Rok iz stava 1. ovog člana Skupština opštine Tutin iz opravdanih razloga može produžiti za još osam dana.

Član 16.

Ako imenovano lice ne stupi na rad u roku koji mu je određen, Skupština opštine Tutin može da imenuje nekog drugog kandidata sa liste kandidata.

Ako niko od kandidata sa liste za imenovanje ne stupi na rad u roku koji mu je određen, ili ako ni posle sprovedenog javnog konkursa Skupštini opštine Tutin ne bude predložen kandidat za imenovanje zbog toga što je Komisija utvrdila da nijedan kandidat koji je učestvovao u izbornom postupku ne ispunjava uslove za imenovanje ili ako Skupština opštine Tutin ne imenuje predloženog kandidata ili drugog kandidata sa liste, sprovodi se novi javni konkurs na način i po postupku propisanim Zakonom.

Član 17.

Ovu odluku dostaviti Komisiji za imenovanja i Nadzornom odboru Javnog preduzeća.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

- SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :111-91 /2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora JP „Direkcija za urbanizam i izgradnju“ od 29.11.2013. godine, Skupština opštine Tutin, oglašava

**JAVNI KONKURS
ZA IMENOVANJE DIREKTORA
Javnog preduzeća „Direkcija za urbanizam i
izgradnju“ Tutin**

Javno preduzeće:

Javno preduzeće „DUI“.

Funkcija za koju se vrši izbor:

Direktor javnog preduzeća „DUI“ Tutin

Poslovi Direktora i uslovi za imenovanje:

Poslovi direktora:

Predstavlja i zastupa javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada javnog preduzeća; predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje; izvršava odluke nadzornog odbora; vrši druge poslove određene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom javnog preduzeća.

Uslovi za imenovanje:

Pravo prijavljivanja imaju svi zainteresovani kandidati koji, osim opštih uslova propisanih odredbama Zakona o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05, 61/05 i 54/09), ispunjavaju i sledeće posebne uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju najmanje od četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci;
- da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;
- da ne postoje zakonske smetnje;
- da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Mandat direktora i mesto rada:

Mandat direktora traje četiri godine, a mesto rada je Tutin.

Dokazi koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs:

- Uz prijavu sa biografijom kandidati podnose:
- izvod iz matične knjige rođenih (orginal ili overena fotokopija),
 - ličnu i radnu biografiju,
 - lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti,
 - dokaz o poslovnoj sposobnosti (potvrda Centra za socijalni rad),
 - dokaz o stručnoj spremi (orginal ili overena fotokopija diplome)
 - dokaz o radnom iskustvu u struci ili na poslovima za koje je osnovano preduzeće (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca o poslovima koje je lice obavljalo, kao i overena fotokopija radne knjižice),
 - dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim položajima (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde poslodavca, odnosno nadležnog organa preduzeća o vremenu provedenom na poslovima rukovođenja),
 - dokaz da je stručnjak u jednoj ili više oblasti u okviru delatnosti preduzeća (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca ili nadležnog organa poslodavca o stručnosti u obavljanju poslova),
 - dokaz da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke (izjava overena od strane ograna ovlašćenog za overu potpisa da lice nije član organa ni jedne političke stranke, odnosno akt nadležnog organa političke stranke da je licu određeno mirovanje funkcije u organu političke stranke),
 - dokaz da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti (orginal uverenja ili potvrde izdat od strane nadležne policijske uprave),
 - dokaz da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost preduzeća (orginal uverenja ili potvrde, Privrednog suda i Suda za prekršaje),

Prijave na konkurs sa dostavljenom dokumentacijom, ne vraćaju se podnosiocima, već ostaju u dokumentaciji Komisije za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opštine Tutin.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, uz organizovanje usmenog razgovora sa kandidatima ili na drugi odgovarajući način, o čemu će Komisija blagovremeno obavestiti kandidate.

Rok za podnošenje prijave

Prijava sa dokazima o ispunjenosti uslova podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku Republike Srbije“ Komisiji za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opština Tutin, na adresu Husein bega Gradaševića broj 7. u

zatvorenoj koverti, sa naznakom „Za oglas za izbor direktora javnog preduzeća „Direkcija za urbanizam i izgradnju“ ili preko pisarnice oštinske uprave.

Prijava na konkurs sadrži: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o vrsti i dužini radnog iskustva s kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave na konkurs i odgovornosti na tim poslovima, podatke o stručnom usavršavanju i podatke o posebnim oblastima znanja.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu za imenovanje direktora je Adisa Halilović, sekretar Komisije, telefon 020-811-035 lokal 125

Napomena

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, Komisija će zaključkom odbaciti. Oglas o javnom konkursu objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije“, najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije i na internet stranici opštine Tutin.

- SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN -

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj :29-94/2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. 28. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i člana 37. Stav 10. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik Opštine Tutin“, br. 9/08), Skupština opštine Tutin na sednici, održanoj dana 29.11. 2013. godine donela je,

O D L U K U

O SPROVOĐENJU JAVNOG KONKURSA ZA IMENOVANJE DIREKTORA JAVNOG INFORMATIVNOG PREDUZEĆA „ Informativni centar“ Tutin

Član 1.

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora Javnog preduzeća „Informativni centar“ Tutin (u daljem tekstu: (Javno preduzeće).

Član 2.

Konkurs u smislu ove odluke čini skup aktivnosti na pripremi i objavljivanju oglasa, prikupljanju prijave i rangiranju kandidata kao i donošenje odgovarajućih pravnih akata u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Na konkursu mogu učestvovati sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove konkursa.

Učesnik na konkursu je svako fizičko lice koje podnese prijavu na konkurs.

Svi učesnici, istovremeno, dobijaju sve informacije vezane za konkurs i propisuju im se isti uslovi i rokovi.

Član 4.

Učesnik na konkursu ne može biti:

- 1) lice koje je neposredno angažovano na pripremi i sprovođenju konkursa;
- 2) lice koje je član organa uprave javnog preduzeća.
- 3) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- 4) da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća

Član 5.

Uslovi za učešće na konkursu su minimalni zahtevi koji se postavljaju učesniku.

Utvrđeni uslovi za učešće su objavljeni u oglasu javnog konkursa i smatraju se sastavnim delom ove odluke.

Uslovi za učešće na konkursu ne mogu imati diskriminatorski karakter u bilo kom smislu.

Član 6.

Kompletna dokumentacija i informacije vezane za konkurs su dostupne javnosti.

Član 7.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi za imenovanje direktora Javnog preduzeća „ DUI“ propisani su Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12)

Član 8.

Rok za podnošenje prijave na konkurs je 15 dana od dana objavljivanja oglasa o javnom konkursu u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Oglas o javnom konkursu za imenovanje direktora objaviće se i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije, u roku od osam dana od dana donošenja ove odluke, kao i na internet stranici opštine Tutin, s tim što se mora navesti i kada je oglas o javnom konkursu objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Član 9.

Postupak sprovođenja konkursa i predlaganja kandidata sprovede Komisija za imenovanja, obrazovana rešenjem Skupštine opštine Tutin br. 119-32/2013. (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija za imenovanja propisaće svojim aktom merila za imenovanje direktora javnog preduzeća, u skladu sa zakonom.

Komisija je nezavisna u svojim odlukama i stavovima.

Član 10.

Komisija sprovodi konkurs tako što sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine, utvrđuje rezultat kandidata prema merilima propisanim za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način.

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora, komisija uvršćuje na rang listu.

Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa bročano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, dostavlja se Opštinskoj upravi opštine Tutin. Istovremeno, Komisija dostavlja i zapisnik o izbornom postupku.

Član 11.

Opštinsko vijeće opštine Tutin, na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, priprema predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini opštine Tutin.

Član 12.

Skupština opštine Tutin, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog komunalnog stambenog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora konačno je.

Član 13.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

Rešenje iz stava 1. ovog člana sa obrazloženjem obavezno se objavljuje na internet stranici opštine Tutin.

Po primerak rešenja o imenovanju sa obrazloženjem dostavlja se i svim kandidatima koji su učestvovali u postupku javnog konkursa.

Član 14.

Kandidatu koji je učestvovao u izbornom postupku, na njegov zahtev, komisija je dužna da u roku od dva dana od dana prijema zahteva omogući uvid u dokumentaciju javnog konkursa, pod nadzorom komisije.

Član 15.

Imenovani kandidat dužan je da stupi na rad u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju.

Rok iz stava 1. ovog člana Skupština opštine Tutin iz opravdanih razloga može produžiti za još osam dana.

Član 16.

Ako imenovano lice ne stupi na rad u roku koji mu je određen, Skupština opštine Tutin može da imenuje nekog drugog kandidata sa liste kandidata.

Ako niko od kandidata sa liste za imenovanje ne stupi na rad u roku koji mu je određen, ili ako ni posle

sprovedenog javnog konkursa Skupštini opštine Tutin ne bude predložen kandidat za imenovanje zbog toga što je Komisija utvrdila da nijedan kandidat koji je učestvovao u izbornom postupku ne ispunjava uslove za imenovanje ili ako Skupština opštine Tutin ne imenuje predloženog kandidata ili drugog kandidata sa liste, sprovodi se novi javni konkurs na način i po postupku propisanim Zakonom.

Član 17.

Ovu odluku dostaviti Komisiji za imenovanja i Nadzornom odboru Javnog preduzeća.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 111-89/2013
Dana,29.11.2013. godine
Tutin**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

Na osnovu članova 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora JP „Informativni centar“ od 29.11.2013. godine, Skupština opštine Tutin, oglašava

**JAVNI KONKURS
ZA IMENOVANJE DIREKTORA**

**Javnog informativnog preduzeća “ Informativni centar”
Tutin**

Javno preduzeće:

Javno preduzeće „Informativni centar“.

Funkcija za koju se vrši izbor:

Direktor javnog preduzeća „Informativni centar“
Tutin

Poslovi Direktora i uslovi za imenovanje:

Poslovi direktora:

Predstavlja i zastupa javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada javnog preduzeća; predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje; izvršava odluke nadzornog odbora; vrši druge poslove određene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom javnog preduzeća.

Uslovi za imenovanje:

Pravo prijavljivanja imaju svi zainteresovani kandidati koji, osim opštih uslova propisanih odredbama Zakona o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05, 61/05 i 54/09), ispunjavaju i sledeće posebne uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju najmanje od četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci;
- da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;
- da ne postoje zakonske smetnje;
- da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Mandat direktora i mesto rada:

Mandat direktora traje četiri godine, a mesto rada je, Tutin.

Dokazi koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs:

Uz prijavu sa biografijom kandidati podnose:

- izvod iz matične knjige rođenih (orginal ili overena fotokopija),
- ličnu i radnu biografiju,
- lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- dokaz o poslovnoj sposobnosti (potvrda Centra za socijalni rad),
- dokaz o stručnoj spremi (orginal ili overena fotokopija diplome),
- dokaz o radnom iskustvu u struci ili na poslovima za koje je osnovano preduzeće (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca o poslovima koje je lice obavljalo, kao i overena fotokopija radne knjižice),
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim položajima (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde poslodavca, odnosno nadležnog organa preduzeća o vremenu provedenom na poslovima rukovođenja),
- dokaz da je stručnjak u jednoj ili više oblasti u okviru delatnosti preduzeća (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca ili nadležnog organa poslodavca o stručnosti u obavljanju poslova),
- dokaz da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke (izjava overena od strane ograna ovlašćenog za overu potpisa da lice nije član organa ni jedne političke stranke, odnosno akt nadležnog organa političke stranke da je licu određeno mirovanje funkcije u organu političke stranke),

- dokaz da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti (orginal uverenja ili potvrde izdat od strane nadležne policijske uprave),
- dokaz da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost preduzeća (orginal uverenja ili potvrde, Privrednog suda i Suda za prekršaje),

Prijave na konkurs sa dostavljenom dokumentacijom, ne vraćaju se podnosiocima, već ostaju u dokumentaciji Komisije za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opštine Tutin.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, uz organizovanje usmenog razgovora sa kandidatima ili na drugi odgovarajući način, o čemu će Komisija blagovremeno obavestiti kandidate.

Rok za podnošenje prijave

Prijava sa dokazima o ispunjenosti uslova podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku Republike Srbije“ Komisiji za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opština Tutin, na adresu Husein bega Gradaševića broj 7. u zatvorenoj kovrti, sa naznakom „Za oglas za izbor direktora javnog informativnog preduzeća „Informativni centar“ ili preko pisarnice oštinske uprave.

Prijava na konkurs sadrži: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o vrsti i dužini radnog iskustva s kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave na konkurs i odgovornosti na tim poslovima, podatke o stručnom usavršavanju i podatke o posebnim oblastima znanja.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu za imenovanje direktora je Adisa Halilović, sekretar Komisije, telefon 020-811-035 lokal 125

Napomena

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, Komisija će zaključkom odbaciti. Oglas o javnom konkursu objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije“, najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije i na internet stranici opštine Tutin.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 119-93/2013
Dana,29.11.2013. godine

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. 28. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i člana 37. Stav 10. Statuta opštine Tutin („Službeni glasnik Opštine Tutin“, br. 9/08), Skupština opštine Tutin na sednici, održanoj dana 29.11.2013. godine donela je,

O D L U K U
O SPROVOĐENJU JAVNOG KONKURSA ZA
IMENOVANJE DIREKTORA
JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA
„RIBARIĆE“ RIBARIĆE

Član 1.

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Ribariće“ Ribariće (u daljem tekstu: Javno komunalno preduzeće).

Član 2.

Konkurs u smislu ove odluke čini skup aktivnosti na pripremi i objavljivanju oglasa, prikupljanju prijava i rangiranju kandidata kao i donošenje odgovarajućih pravnih akata u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Na konkursu mogu učestvovati sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove konkursa. Učesnik na konkursu je svako fizičko lice koje podnese prijavu na konkurs. Svi učesnici, istovremeno, dobijaju sve informacije vezane za konkurs i propisuju im se isti uslovi i rokovi.

Član 4.

Učesnik na konkursu ne može biti:

- 1) lice koje je neposredno angažovano na pripremi i sprovođenju konkursa;
- 2) lice koje je član organa uprave javnog preduzeća.
- 3) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- 4) da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća

Član 5.

Uslovi za učešće na konkursu su minimalni zahtevi koji se postavljaju učesniku.

Utvrđeni uslovi za učešće su objavljeni u oglasu javnog konkursa i smatraju se sastavnim delom ove odluke.

Uslovi za učešće na konkursu ne mogu imati diskriminatorski karakter u bilo kom smislu.

Član 6.

Kompletna dokumentacija i informacije vezane za konkurs su dostupne javnosti.

Član 7.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Ribariće“ propisani su Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Statutom Javnog komunalnog

preduzeća „Ribariće“ („Službeni glasnik opštine Tutin“, br. 5/2013).

Član 8.

Rok za podnošenje prijava na konkurs je 15 dana od dana objavljivanja oglasa o javnom konkursu u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Oglas o javnom konkursu za imenovanje direktora objaviće se i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije, u roku od osam dana od dana donošenja ove odluke, kao i na internet stranici opštine Tutin, s tim što se mora navesti i kada je oglas o javnom konkursu objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Član 9.

Postupak sprovođenja konkursa i predlaganja kandidata sprovede Komisija za imenovanja, obrazovana rešenjem Skupštine opštine Tutin br. 119-32/2013. (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija za imenovanja propisuje svojim aktom merila za imenovanje direktora javnog preduzeća, u skladu sa zakonom.

Komisija je nezavisna u svojim odlukama i stavovima.

Član 10.

Komisija sprovodi konkurs tako što sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine, utvrđuje rezultat kandidata prema merilima propisanim za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način.

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora, komisija uvršćuje na rang listu.

Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa broičano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, dostavlja se Opštinskoj upravi opštine Tutin. Istovremeno, Komisija dostavlja i zapisnik o izbornom postupku.

Član 11.

Opštinsko vijeće opštine Tutin, na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, priprema predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini opštine Tutin.

Član 12.

Skupština opštine Tutin, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog komunalnog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora konačno je.

Član 13.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

Rešenje iz stava 1. ovog člana sa obrazloženjem obavezno se objavljuje na internet stranici opštine Tutin.

Po primerak rešenja o imenovanju sa obrazloženjem dostavlja se i svim kandidatima koji su učestvovali u postupku javnog konkursa.

Član 14.

Kandidatu koji je učestvovao u izbornom postupku, na njegov zahtev, komisija je dužna da u roku od dva dana od dana prijema zahteva omogući uvid u dokumentaciju javnog konkursa, pod nadzorom komisije.

Član 15.

Imenovani kandidat dužan je da stupi na rad u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju.

Rok iz stava 1. ovog člana Skupština opštine Tutin iz opravdanih razloga može produžiti za još osam dana.

Član 16.

Ako imenovano lice ne stupi na rad u roku koji mu je određen, Skupština opštine Tutin može da imenuje nekog drugog kandidata sa liste kandidata.

Ako niko od kandidata sa liste za imenovanje ne stupi na rad u roku koji mu je određen, ili ako ni posle sprovedenog javnog konkursa Skupštini opštine Tutin ne bude predložen kandidat za imenovanje zbog toga što je Komisija utvrdila da nijedan kandidat koji je učestvovao u izbornom postupku ne ispunjava uslove za imenovanje ili ako Skupština opštine Tutin ne imenuje predloženog kandidata ili drugog kandidata sa liste, sprovodi se novi javni konkurs na način i po postupku propisanim Zakonom.

Član 17.

Ovu odluku dostaviti Komisiji za imenovanja i Nadzornom odboru Javnog komunalnog preduzeća.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom glasniku opštine Tutin“.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 119-90/2013
Dana, 29.11.2013. godine
Tutin

PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.

Na osnovu članova 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora JKP „Ribariće“ od 29.11.2013. godine, Skupština opštine Tutin, oglašava

**JAVNI KONKURS
ZA IMENOVANJE DIREKTORA**

Javnog komunalnog preduzeća „Ribariće“ Ribariće

Javno preduzeće:

Javno komunalnog preduzeće „Ribariće“.

Funkcija za koju se vrši izbor:

Direktor javnog komunalnog preduzeća „Ribariće“ Ribariće

Poslovi Direktora i uslovi za imenovanje:

Poslovi direktora:

Predstavlja i zastupa javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada javnog preduzeća; predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje; izvršava odluke nadzornog odbora; vrši druge poslove određene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom javnog preduzeća.

Uslovi za imenovanje:

Pravo prijavljivanja imaju svi zainteresovani kandidati koji, osim opštih uslova propisanih odredbama Zakona o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/05, 61/05 i 54/09), ispunjavaju i sledeće posebne uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju najmanje od četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci;
- da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;
- da ne postoje zakonske smetnje;
- da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Mandat direktora i mesto rada:

Mandat direktora traje četiri godine, a mesto rada je Ribariće.

Dokazi koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs:

- Uz prijavu sa biografijom kandidati podnose:
- izvod iz matične knjige rođenih (orginal ili overena fotokopija),
 - ličnu i radnu biografiju,
 - lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti,
 - dokaz o poslovnoj sposobnosti (potvrda Centra za socijalni rad),
 - dokaz o stručnoj spremi (orginal ili overena fotokopija diplome),

- dokaz o radnom iskustvu u struci ili na poslovima za koje je osnovano preduzeće (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca o poslovima koje je lice obavljalo, kao i overena fotokopija radne knjižice),
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim položajima (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde poslodavca, odnosno nadležnog organa preduzeća o vremenu provedenom na poslovima rukovođenja),
- dokaz da je stručnjak u jednoj ili više oblasti u okviru delatnosti preduzeća (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca ili nadležnog organa poslodavca o stručnosti u obavljanju poslova),
- dokaz da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke (izjava overena od strane ograna ovlašćenog za overu potpisa da lice nije član organa ni jedne političke stranke, odnosno akt nadležnog organa političke stranke da je licu određeno mirovanje funkcije u organu političke stranke),
- dokaz da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti (orginal uverenja ili potvrde izdat od strane nadležne policijske uprave),
- dokaz da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost preduzeća (orginal uverenja ili potvrde, Privrednog suda i Suda za prekršaje),

Prijave na konkurs sa dostavljenom dokumentacijom, ne vraćaju se podnosiocima, već ostaju u dokumentaciji Komisije za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opštine Tutin.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, uz organizovanje usmenog razgovora sa kandidatima ili na drugi odgovarajući način, o čemu će Komisija blagovremeno obavestiti kandidate.

Rok za podnošenje prijava

Prijava sa dokazima o ispunjenosti uslova podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku Republike Srbije“ Komisiji za imenovanje direktora javnih preduzeća čiji je osnivač Skupština opština Tutin, na adresu Husein bega Gradaševića broj 7. u zatvorenoj koverti, sa naznakom „Za oglas za izbor direktora javnog komunalnog preduzeća „Ribariće“ ili preko pisarnice Oštinske uprave.

Prijava na konkurs sadrži: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o vrsti i dužini radnog iskustva s kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave na konkurs i odgovornosti na tim poslovima, podatke o stručnom usavršavanju i podatke o posebnim oblastima znanja.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu za imenovanje direktora je Adisa Halilović, sekretar Komisije, Telefon 020-811-035 lokal 125

Napomene

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, Komisija će zaključkom odbaciti. Oglas o javnom konkursu objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije“, najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije i na internet stranici opštine Tutin.

-SKUPŠTINA OPŠTINE TUTIN-

**REPUBLIKA SRBIJA
OPŠTINA TUTIN
SKUPŠTINA OPŠTINE
IBroj : 119-92/2013
Dana,29.11.2013. godine**

**PREDSJEDNIK
Pajaz Jusufović, s.r.**

P R A V I L N I K

O KOEFICIJENTIMA IZABRANIH, IMENOVANIH, POSTAVLJENIH LICA I ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN I STIMULATIVNOM NAGRAĐIVANJU I DODACIMA NA PLATE ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI

Ovim pravilnikom utvrđuju se koeficijenti za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulatvnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi.

Član 1.

Koeficijenti za obračun i isplatu plata za izabrana lica najviše do 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini (8,60), i to:

- Predsjednik opštine, 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7,74
- Predsjednik skupštine, 88.00% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7,57
- Zamjenik predsjednika opštine, 88.00% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7,57
- Zamjenik predsjednika skupštine, 79,45% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 6,98
- Član opštinskog vijeća, 75,5% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 6,50
-

Član 2.

Koeficijenti za obračun i isplatu plata imenovanih i postavljenih lica najviše do 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga (16,50), i to:

- Načelnik opštinske uprave, 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,85
- Javni pravobranilac, 88,73% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,64
- Sekretar skupštine, 88,73% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,64
- Pomoćnik predsjednika, 88,73% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,64

Član 3.

Za obračun i isplatu plata zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin primenjuju se sledeći osnovni koeficijenti:

- 12,05 za samostalnog stručnog saradnika,
- 10,77 za višeg stručnog saradnika,
- 10,45 za stručnog saradnika, prevodioca i bibliotekara;
- 9,91 za višeg saradnika;
- 8,95 za saradnika;

- 8,85 višeg referenta, visokokvalifikovanog radnika i za stenografa;
- 8,74 za referenta i daktilografa;
- 8,00 za kvalifikovanog radnika, i
- 6,40 za nekvalifikovanog radnika.

Član 4.

Određuju se uvećanja osnovnih koeficijenata, za zvanja i zanimanja, za imenovana i postavljena lica i zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Tutin, u tri nivoa:

PRVI NIVO UVEĆANJA KOEFICIJENTA - za imenovana i postavljena lica i zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Tutin uvećava se, po osnovu složenosti i odgovornosti poslova, za dodatni koeficijent:

- za imenovano i postavljeno lice do 9,00
- za samostalnog stručnog saradnika do 8,40
- za višeg stručnog saradnika do 8,20
- za stručnog saradnika, prevodioca i bibliotekara do 5,75

- za višeg saradnika do 3,60
- za saradnika i visokokvalifikovanog radnika do 2,30
- za stenografa i višeg referenta do 1,20
- za referenta i daktilografa do 0,93
- za kvalifikovanog radnika do 0,53
- za nekvalifikovanog radnika do 0,53

DRUGI NIVO UVEĆANJA KOEFICIJENTA – utvrđen za imenovano i postavljeno lice, odnosno zvanje i zanimanje zaposlenih, koje se može uvećati:

- imenovanom i postavljenom licu – najviše do 30%;
- zaposlenom koji koordinira najsloženije aktivnosti – najviše do 10%, s tim da ovaj broj zaposlenih ne može preći 2% od ukupnog broja zaposlenih;
- zaposlenom koji rukovodi unutrašnjom organizacionom jedinicom – 10%;
- zaposlenom koji radi na pripremi i izvršenju budžeta ili finansijskog plana, vođenju poslovnih knjiga i sastavljanju računovodstvenih izveštaja – najviše do 10%.
- zaposlenom na poslovima komunalnog policajca – 10%;
- zaposlenom na poslovima budžetske inspekcije – najviše do 10%.

Zaposlenom koji ima pravo na uvećanje koeficijenta po više osnova iz stava 2. ovog člana, ukupno uvećanje koeficijenta ne može biti veće od 10 %.”

TREĆI NIVO UVEĆANJA KOEFICIJENTA – odnosi se na stimulatívno nagrađivanje zaposlenih, najviše do 30% u skladu sa članom 34 (a) aneksa Posebnog kolektivnog ugovora za državne organe („Sl. Glasnik RS“, br. 23/98, 1/2009 i 15/2012 - sporazum)

Član 5.

Ukupni koeficijenti za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin izračunati su na način prikazan u tabeli:

PREGLED KOEFICIJENATA ZA OBRAČUN I ISPLATU ZARADA IZABRANIH, IMENOVANIH, POSTAVLJENIH LICA I ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN

OSNONI KOEFICIJENT ZA ZVANJE I ZANIMANJE, DODATNI KOEFICIJENT PO OSNOVU SLOŽENOSTI I ODGOVORNOSTI POSLOVA(DODATNI KOEFICIJENT), DODATAK ZA RUKOVOĐENJE I STIMULATIVNI KOEFICIJENT ZA OBRAČUN I ISPLATU PLATA ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN

R. B.	OPIS RADNOG MESTA	OSNOVNI KOEFICIJENT	DODATAK ZA NOĆNI RAD	DODATNI KOEF. PO OSNOVU SLOŽENOSTI I ODGOVORNOSTI ZA RUKOVOĐENJE I STIMULATIVNI KOEFICIJENT	UVEĆANJE KOEFICIJENTA ZA RUKOVOĐENJE I DR. PO NOVOJ UREDBI	UKUPAN KOEFICIJENT PO NOVOJ UREDBI	STIMULATIVNA NAGRAĐIVANJA ZAPOSLENIH	UKUPNI KOEFICIJENT
IZABRANA LICA								
1	PREDSJEDNIK OPŠTINE	7.74				7.74	0.00	7.74
2	ZAMJENIK PREDSJ. OPŠTINE	7.57				7.57	0.00	7.57

SLUŽBENI LIST OPŠTINE TUTIN Broj 9

30. novembar 2013.

3	OPŠTINSKO VIJEĆE	6.50				6.50	0.00	6.50
4	PREDSJED. SKUPŠTINE	7.57				7.57	0.00	7.57
5	ZAMJENIK PREDS.SKUPŠTINE	6.83				6.83	0.00	6.83
	POSTAVLJENA LICA							
6	POMOĆNICI PREDSJEDNIKA	14.64		8.90	128,25%	30.19	0.00	30.19
7	SEKRETAR SKUPŠTINE	14.64		8.90	128,25%	30.19	0.00	30.19
8	JAVNI PRAVOBRANILAC	14.64		8.90	128,25%	30.19	0.00	30.19
9	NAČELN OPŠT.UPRAVE	14.85		9.00	130,00%	31.01	0.00	31.01
	OPŠTINSKA UPRAVA							
10	NAČELN ODELJENJA	12.05		8.40	110,00%	22.50	1.31	23.81
11	NAČELN ODELJ- FINANSIJE	12.05		8.40	110,00%	22.50	2.30	24.80
12	ŠEF ODSEKA	12.05		8.10	110,00%	22.17	0.16	22.33
13	ŠEF ODSEKA - FINANSIJE	12.05		8.20	110,00%	22.28	0.45	22.73
14	ŠEF ODSEKA (INSPEKCIJA)	12.05		8.20	110,00%	22.28	0.45	22.73
15	BUDŽETSKI INSPEKTOR	12.05		8.00	110,00%	22.06	0.00	22.06
16	SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAV.	12.05		7.55	110,00%	21.56	0.00	21.56
17	INSPEKTORI VII	12.05		7.90	110,00%	21.95	0.00	21.95
18	INSPEKTORI VI	9.91		3.20		13.11	3.00	16.11
19	SAMOS.STRUČNI SARADNIK	12.05		7.90		19.95	1.00	20.95
20	SAMOS.STRUČ.SARAD- FINAN	12.05		7.90	110,00%	21.95	0.00	21.95
21	VIŠI STRUČNI SARADNIK	10.77		7.70		18.47	1.00	19.47
22	VIŠI STRUČNI SARADN- FINAN	10.77		7.70	110,00%	20.32	0.00	20.32
23	STRUČNI SARADNIK I PREVOD	10.45		5.75		16.20	1.35	17.55
24	STRUČNI SARADNIK - FINAN	10.45		5.75	110,00%	17.82	0.78	18.60
25	VIŠI SARADNIK	9.91		3.20		13.11	2.90	16.01
26	VIŠI SARADNIK - FINANSIJE	9.91		3.20	110,00%	13.77	2.25	16.67
27	SARADNIK	8.95		2.30		11.25	2.50	13.75
28	SARADNIK - FINANSIJE	8.95		2.30	110,00%	12.38	2.63	15.01
29	VIŠI REFERENT I STENOGRAF	8.85		1.20		10.05	2.49	12.40
30	VIŠI REFERENT -FINANSIJE	8.85		1.20	110,00%	11.06	2.49	13.55
31	PORTIRI I OBEZBED. IV STEP.	8.85	0.50	1.10		10.45	2.65	13.10
32	VOZAČI IV STEPEN	8.85		1.10		9.95	2.45	12.40
33	REFERENT, DAKTILOG, KURIR	8.74		0.93		9.67	2.52	12.19
34	PORTIRI,OBEZ.III S	8.00	0.50	0.93		9.43	2.52	11.95
35	VOZACI III STEPEN	8.00		0.80		8.80	2.35	11.15
36	KV RADNIK III STEPEN	8.00		0.53		8.53	2.62	11.15
37	NK RADNIK	6.40		0.53		6.93	2.07	9.00

Član 6.

Pravilnik o koeficijentima izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi stupa na snagu danom donošenja, a primenju je se počev od obračuna i isplate plata za decembar 2012.godine.

- OPŠTINSKO VIJEĆE OPŠTINE TUTIN-

Broj:121-1/2013

U Tutinu, dana 21.01.2013.godine

PREDSJEDNIK

Šemsudin Kučević

P R A V I L N I K

O IZMENAMA PRAVILNIKA O KOEFICIJENTIMA IZABRANIH, IMENOVANIH, POSTAVLJENIH LICA I ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN I STIMULATIVNOM NAGRAĐIVANJU I DODACIMA NA PLATE ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI

Ovim pravilnikom o izmenama menja se postojeći pravilnik o koeficijentima za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi i to:

Član 1.

U Pravilniku o koeficijentima za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi, član 1. menja se i glasi:

Koeficijenti za obračun i isplatu plata za izabrana lica najviše do 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini (8,60), i to:

- Predsjednik opštine, 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7,74
- Predsjednik skupštine, 88.00% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7,57
- Zamjenik predsjednika opštine, 88.00% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7.57
- Zamjenik predsjednika skupštine, 82,56% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7.10
- Član opštinskog vijeća, 82,56% koeficijenta za obračun i isplatu plate narodnog poslanika na stalnom radu u Narodnoj skupštini – 7.10

Član 2.

U Pravilniku o koeficijentima za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi, član 2. menja se i glasi:

Koeficijenti za obračun i isplatu plata imenovanih i postavljenih lica najviše do 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga (16,50), i to:

- Načelnik opštinske uprave, 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,85%
- Javni pravobranilac, 88,73% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,64
- Sekretar skupštine, 88,73% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,64

- Pomoćnik predsjednika, 90% koeficijenta za obračun i isplatu plate načelnika okruga – 14,85%

Član 3.

U Pravilniku o koeficijentima za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u Opštinskoj upravi, član 5. menja se i glasi:

Ukupni koeficijenti za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Tutin izračunati su na način prikazan u tabeli:

PREGLED KOEFICIJENATA ZA OBRAČUN I ISPLATU ZARADA IZABRANIH, IMENOVANIH, POSTAVLJENIH LICA I ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN

OSNOVNI KOEFICIJENT ZA ZVANJE I ZANIMANJE, DODATNI KOEFICIJENT PO OSNOVU SLOŽENOSTI I ODGOVORNOSTI POSLOVA(DODATNI KOEFICIJENT), DODATAK ZA RUKOVOĐENJE I STIMULATIVNI KOEFICIJENT ZA OBRAČUN I ISPLATU PLATA ZAPOSLENIH U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE TUTIN

R. B.	OPIS RADNOG MESTA	OSNOVNI KOEFICIJEN	DODATAK ZA NOĆNI RAD	DODATNI KOEF. PO OSNOVU SLOŽENOSTI I ODGOVORNOSTI ZA POSLOVA PO NOVOJ UREDBI	UVEĆANJE KOEFICIJ. ZA RUKOVOĐENJE, INSP. POS. FIN.POS. I DR. PO NOVOJ UREDBI	UKUPAN KOEFICIJ. PO NOVOJ UREDBI	STIMUL. NAGRAĐ ZAPOSLENIH	UKUPNI KOEFICIJ. J
IZABRANA LICA								
1	PREDSJEDNIK OPŠTINE	7.74				7.74	0.00	7.74
2	ZAMJENIK PREDSJ.OPŠTINE	7.57				7.57	0.00	7.57
3	OPŠTINSKO VIJEĆE	7.10				7.10	0.00	7.10
4	PREDSJED. SKUPŠTINE	7.57				7.57	0.00	7.57
5	ZAMJENIK PREDS.SKUPŠTINE	7.10				7.10	0.00	7.10
POSTAVLJENA LICA								
6	POMOĆNICI PREDSJEDNIKA	14.85		9.00	130,00%	31.01	0.00	31.01
7	SEKRETAR SKUPŠTINE	14.64		8.90	128,25%	30.19	0.00	30.19
8	JAVNI PRAVOBRANILAC	14.64		8.90	128,25%	30.19	0.00	30.19
9	NAČELN OPŠT.UPRAVE	14.85		9.00	130,00%	31.01	0.00	31.01
OPŠTINSKA UPRAVA								
10	NAČELN ODELJENJA	12.05		8.40	110,00%	22.50	2.20	24.70
11	ŠEF KABINETA PREDS.OPŠT.	12.05		8.40	110,00%	22.50	2.20	24.70
12	ŠEF ODSEKA	12.05		8.40	110,00%	22.50	0.80	23.30
13	NADZORNI ORGAN	12.05		8.40	108,00%	22.09	0.00	22.09
14	BUDŽETSKI INSPEKTOR	12.05		8.40	108,00%	22.09	0.00	22.09
15	SLUŽBENIK ZA JAVNE	12.05		8.40	108,00%	22.09	0.00	22.09

SLUŽBENI LIST OPŠTINE TUTIN Broj 9

30. novembar 2013.

	NABAV.							
16	KOMUNALNI INSPEKTOR	12.05		8.40	108,00%	22.09	0.00	22.09
17	SAMOS.STRUČNI SARADNIK	12.05		8.40		20.45	0.00	20.45
18	SAMOS.STRUČ.SARAD-FINAN	12.05		8.40	108,00%	22.09	0.00	22.09
19	VIŠI STRUČNI SARADNIK	10.77		8.20		18.97	0.00	18.97
20	VIŠI STRUČNI SARADN-FINAN	10.77		8.20	108,00%	20.49	0.00	20.49
21	STRUČNI SARADNIK I PREVOD	10.45		5.75		16.20	0.00	16.20
22	STRUČNI SARADNIK - FINAN	10.45		5.75	108,00%	17.50	0.00	17.50
23	VIŠI SARADNIK	9.91		3.60		13.51	2.00	15.51
24	VIŠI SARADNIK - FINANSIJE	9.91		3.60	108,00%	14.59	2.00	16.59
25	SARADNIK	8.95		2.30		11.25	2.60	13.85
26	SARADNIK - FINANSIJE	8.95		2.30	110,00%	12.38	2.60	14.98
27	VIŠI REFERENT I STENOGRAF	8.85		1.20		10.05	2.60	12.65
28	VIŠI REFERENT -FINANSIJE	8.85		1.20	110,00%	11.06	2.60	13.66
29	PORTIRI I OBEZBEĐENJE	8.85	0.50	1.20		10.55	2.55	13.10
30	VOZAČI	8.85		1.20		10.05	2.55	12.60
31	KURIRI	8.85		1.20		10.05	2.55	12.60
32	REFERENT, DAKTILOG,	8.74		0.93		9.67	2.60	12.27
33	KV RADNIK	8.00		0.53		8.53	2.56	11.09
34	NK RADNIK	6.40		0.53		6.93	2.07	9.00

Napomena: Pravo na uvećanje koeficijenta od 8% imaju zaposleni službenik za javne nabavke i nadzorni organ, na ime koordinacije najsloženijih aktivnosti (broj zaposlenih ne prelazi 2% od ukupnog broja zaposlenih).

Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primenju je se počev od obračuna i isplate plata za februar 2013.godine.

OPŠTINSKO VIJEĆE

Broj: 06-7-10/2013

U Tutinu, dana 06.03.2013.godine

PREDSJEDNIK

Šemsudin Kučević

S A D R Ž A J

Odluka o utvrđivanju prosečne cene kvadratnog metra odgovarajućih nepokretnosti za utvrđivanju poreza na imovinu za 2014 godine.....	1
Odluka o visini stope poreza na imovinu.....	2
Odluka o obavezi podnošenja poreskih prijava za utvrđivanje poreza na imovinu na nepokretnosti obveznika koji ne vodi poreske knjige, koji se nalaze na teritoriji opštine Tutin.....	2
Odluka o visini stope amortizacije za utvrđivanje stope poreza na imovinu	3
Odluka o koeficijentima za utvrđivanje poreza na imovinu za nepokretnosti obveznika koji vode poslovne knjige u opštini Tutin	3
Odluka o određivanju zona i najopremljenije zone	4
Odluka o proglašenju građevinskog zemljišta određeno PDR,, Prisoje-Čestar“	5
Odluka o nepristupanju izradi izveštaja o strateškoj procjeni uticaja Izmene i dopune PGR,,Tutin“....	5
Odluka o pristupanju izradi PDR za izgradnju koridora infrastrukturnog energetskog objekta-razvojni gasovod	6
Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o tehničkom regulisanju saobraćaja.....	8
Odluka o davanju saglasnosti na Statut JKSP,,Gradac“ Tutin.....	13
Odluka o davanju saglasnosti na Statut JIP,,Informativni centar“Tutin.....	13
Odluka o davanju saglasnosti na Statut Turističke organizacije Tutin	13
Odluke o Zaštitniku prava građana	13
Rješenje o postavljenju Zaštitnika građana Opštine Tutin	17
Rješenje o otuđenju zemljišta.....	17
Rješenja o prestanku mandata članu Upravnog odbora TOT-a.....	18
Rješenja o imenovanju člana Upravnog odbora TOT-a	18
Rješenja o prestanku mandata članovima Školskog odbora Tehničke škole Tutin.....	18
Rješenja o imenovanju članova Školskog odbora Tehničke škole Tutin.....	19
Odluke o usvajanju Strategije održivog razvoja opštine Tutin od 2013-2020 godine	19
Odluka o sprovođenju konkursa za direktora JKSP „Gradac“	19
Javni konkurs za imenovanje direktora JKSP „Gradac“.....	21
Odluka o sprovođenju konkursa za direktora JKP,,Ribariće“,	22
Javni konkurs za imenovanje direktora JP Direkcija za urbanizam i izgradnju“.....	24
Odluka o sprovođenju konkursa za direktora JIP,,Informativni centar“.....	25
Javni konkurs za imenovanje direktora JIP,,Informativni centar“	25
Odluka o sprovođenju konkursa za direktora JP Direkcija za urbanizam i izgradnju“	28
Javni konkurs za imenovanje direktora JKP,,Ribariće“.....	29
Pr a v i l n i k o koeficijentima izabranih, imenovanih, postavljenih lica i zaposlenih u opštinskoj upravi opštine tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u opštinskoj upravi	31
P r a v i l n i k o izmenama pravilnika o koeficijentima izabranih, imenovanih, postavljenih lica i zaposlenih u opštinskoj upravi opštine tutin i stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate zaposlenih u opštinskoj upravi	34

Izdavač: Skupština opštine

Odgovorni urednik: Adisa Halilović, sekretar Skupštine, tehnički urednik Muzafera Gegić

Adresa: Tutin, Husein – Bega Gradašćevića 9, telefon fax- 020 811 035 lokal 125

List izlazi tromjesečno, a po potrebi više puta

WWW. Tutin. rs