



**REPUBLIKA SRBIJA  
OPŠTINA TUTIN  
SLUŽBA ZA BUDŽETSKU  
INSPEKCIJU I INTERNU  
REVIZIJU  
INTERNI REVIZOR  
BROJ:48-14/2021  
DANA:29.12.2021. god.  
TUTIN**

**GODIŠNJI PLAN INTERNE REVIZIJE OPŠTINE  
TUTIN ZA 2022. GODINU**

Na osnovu člana 23, 24. i 25. Pravilnika o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru («Službeni glasnik RS» br. 99/2011 i 106/13). I predloga internog revizora opštine Tutin predsednik opštine odobrava:

## **GODIŠNJI PLAN INTERNE REVIZIJE OPŠTINE TUTIN ZA 2022. GODINU**

Pravni osnov za utvrđivanje Godišnjeg plana internog revizora opštine Tutin propisan je članom 17. stav 1. tačka 1. i člana 25. Pravilnika o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru («Službeni glasnik RS» br. 99/2011 i 106/13).

U tabelarnom prikazu koji sledi, definisani su ciljevi, ciljne grupe, način i dinamika realizacije kao i očekivani rezultat prilikom sprovođenja Godišnjeg plana internog revizora opštine Tutin za 2022. godinu.

<b>Ciljevi:</b>	<b>1. Smanjenje rizika u poslovanju direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava opštine Tutin na najmanju moguću meru, kao i realizacija projektnih aktivnosti kod korisnika budžetskih sredstava.</b>  <b>2. Efikasna konsultantska uloga interne revizije u cilju unapređenja rada poslovnog sistema opštine Tutin</b>
-----------------	---

<p><i>Ciljne grupe-subjekti rebizije:</i></p>	<p><b>Direktni, indirektni korisnici budžetskih sredstava i korisnici budžetskih i javnih sredstava, a prioritetno u 2021. godini:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehnička škola Tutin – sistema planiranje, priprema i izvršenje finansijskog plana u 2021.</li> <li>• Centar za kulturu, turizam, omladinu I sport- sistem zarade i druga primanja zaposlenih za period 01.01.2021. do 31.12.2021. godine.</li> <li>• Mentorska revizija</li> <li>• Javne nabavke u PU “Habiba Stočević” Tutin</li> <li>• Praćenje realizacije prihvaćenih preporuka</li> <li>• Ad hoc revizije</li> </ul>
<p><i>Način i dinamika realizacije:</i></p>	<p><b>1. Smanjenje rizika u poslovanju direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava opštine Tutin na najmanju moguću meru</b></p> <p>1.1. Redovna provera usaglašenosti poslovanja direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava opštine Tutin sa zakonima i propisima kroz planiranu internu reviziju</p> <p>1.1.1. Planiranje 1.1.2. Priprema interne revizije 1.1.3. Rad na terenu 1.1.4. Izveštavanje</p> <p>1.2. Praćenje izvršenja preporuka subjekta revizije</p> <p>1.2.1. Praćenje i analiza obaveštenja subjekta revizije o postupanju po predloženim preporukama interne revizije</p> <p><b>2. Efikasna konsultantska uloga interne revizije u cilju unapređenja rada poslovnog sistema opštine Tutin.</b></p> <p>2.1. Opisivanje i testiranje sistema 2.2. Identifikovanje, analiza i upravljanje novim rizicima u radu direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava opštine Tutin 2.3. Istraživanje i definisanje predloga unapređenja poslovnog sistema opštine Tutin</p>

	<p><b>3. Stručno usavršavanje internog revizora iz oblasti interne revizije, kao i iz oblasti relevantne za sprovođenje revizija u 2021.godini</b></p> <p>3.1.Učestvovanje na obukama, radionicama i seminarima iz delokruga interne revizije      3.2. Učestvovanje na obukama, radionicama i seminarima koji su bitni za sprovođenje revizija sistema      3.3. Organizovanje i sprovođenje radionica i obuka sa temom FUK-a i interne revizije</p>
<i>Očekivani rezultati:</i>	<p><b>1. <i>Funkcionisanje poslovnog sistema opštine Tutin u skladu sa zakonima i propisima,</i></b>  <b>2. <i>Unapređenje rada poslovnog sistema u opštini Tutin (ekonomičnost, efikasnost i efektivnost).</i></b></p>
<i>Nosilac aktivnosti:</i>	<b><i>Interni revizor u opštini Tutin –Muradija Čalaković</i></b>

