

Narodna biblioteka „Dr Ejup Mušović“



Ferhadija 2/1 Tutin 36320; tel/fax 020/811-187;

e-mail: ejup.musovic.bib@gmail.com

**Izvještaj o radu Biblioteke za 2023.
godinu sa izvještajem o finansijskom
poslovanju**

Tutin, jun 2024.

Uvodne napomene

Za izvještaj o radu uzete su **Osnove za izradu godišnjih programa i izvještaja o radu biblioteka** koji je usvojila i bibliotekama ga preporučila Narodna biblioteka Srbije kako bi programi rada i izvještaji o radu bili u funkciji koja se od njih očekuje.

Osim pomenutog dokumenta, za izradu ovog izvještaja služili smo se:

1. Programom rada Biblioteke za 2023.god. ,
2. Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti;
3. Standardima za javne biblioteke u Republici Srbiji

Izvještaj o radu odgovara strukturi programa i sadrži podatke i informacije o tome šta je od planiranih poslova ostvareno, a šta nije i zašto.

1. Popunjavanje fondova

Na kraju 2023.god. bibliotečki fond dostigao je sljedeći broj publikacija :

- monografske: 33.204
- serijske: 602

Dakle, biblioteka je na kraju 2023.god. u inventarne knjige i u elektronsku baza unijela ukupno 33.614 bibliotečkih jedinica.

Tokom zadnje 4 godine, kroz reviziju i otpis, iz ukupnog fonda izlučeno je (ovdje su i knjige koje korisnici nijesu vratili) 3.800 publikacija, što će reći da biblioteka stvarno raspolaže fondom od 33.256 bibliotečkih jedinica. Rashodovane i otpisane knjige ustupljene su školama, a slanjem opomena čine se napori da se od čitalaca vrate knjige koje su od biblioteke pozajmili na korišćenje. Skroman broj izgubljenih knjiga je naplaćen.

Cjelokupna bibliotečka građa je smještena na pozajmnom odjeljenju za djecu i pozajmnom odjeljenju za odrasle. Od 652 bibliotečke jedinice nabavljene tokom 2021. Odnose se na književnost za djecu i omladinu; knjige za odrasle (beletristika), knjige iz oblasti umjetnosti i kulture, društvenih nauka, prirodnih i

primijenjenih nauka i religije, razvrstan je po UDK i nalazi se u određenim policama i vitrinama.

Tokom protekle godine Opština je za nabavku knjiga izdvojila 400.000,00 dinara, a iz sopstvenih sredstava (Članarina) izdvojeno je 9.800,00 dinara.

Ministarstvo kulture otkupilo je, po posebnom programu za biblioteke, 452 knjiga u vrijednosti od 230.427,00 dinara.

Među prinovljenim knjigama biblioteka je kupila 321 iz sredstava izdvojenih opštinskim budžetom i sopstvenih sredstava, 70 su poklonjene knjige od pojedinaca i institucija u kulturi kao i od raznih izdavača.

Prema Standardima za javne biblioteke u Republici Srbiji naša biblioteka bi, proporcijonalno broju stanovnika u opštini, trebalo da ima najmanje 70.000 bibliotečkih jedinica. Mi imamo 33.256 knjiga ili oko 38% popunjenosti fonda.

2. Obrada bibliotečke građe

Javna biblioteka fizički obrađuje i inventariše svaku jedinicu bibliotečko-informacione građe.

Fizička obrada podrazumijeva pečatiranje i lijepljenje markica ili barkod nalepnica na jedinice bibliotečke građe.

Inventarisanje podrazumijeva unos osnovnih podataka o svakoj jedinici bibliotečko-informacione građe u inventarne knjige ili elektronske datoteke.

Na kraju svake godine inventarne knjige se zaključuju u cilju utvrđivanja stanja bibliotečkih fondova, broja prinovljenih naslova, godišnjeg rashoda i prosječne materijalne vrijednosti prinovljenih publikacija. Monografske i serijske publikacije vode se u posebnim inventarnim knjigama... **„Stručna obrada knjižnog fonda radi se, u celini gledano, na propisani način i u saglasnosti je sa zakonskim i podzakonskim aktima“** (Zapisnik o uvidu u stručni rad NB „Dr Ejup Mušović“, str.6).

Biblioteka vodi Grupni inventar prinovljenih publikacija. Svaka knjiga ima svoj broj, koji se prenosi iz inventarne knjige, kartu knjige gde se evidentira koliko puta je tokom godine izdavana na korišćenje.

Tokom 2011. i 2012. godine bibliotekari su se osposobili za rad u COBISS-u te je od 04. 09. 2012. godine prestala potreba za inventarnim knjigama i počeo unos fonda u lokalnu bazu podataka.

Stručnu obradu knjiga obavljaju bibliotekari, njih četiri sa licencama, koji imaju pravo kreiranja prvih zapisa u uzajamnoj bazi.

Korišćenje bibliotečke građe

Tokom 2023.god. usluge biblioteke koristilo je 1033 čitalaca:

- dječije odjeljenje 453
- odraslo 580

Pravo korišćenja bibliotečkih usluga imaju svi građani pod istim uslovima. Prema Standardima za javne biblioteke u Republici Srbiji broj upisanih korisnika trebalo bi da obuhvati najmanje 15 % ukupnog broja stanovnika. Trenutno je taj procenat daleko ispod normativa, na šta utiče nedostatak čitaonica za djecu i odrasle i nerazvijena bibliotečka mreža.

Bolja iskorišćenost postojećeg bibliotečkog fonda, a samim tim i veći obuhvat korisnika, postigli bi se kad bi se obezbijedio čitaonički prostor i otvaranjem bibliotečkih ogranaka u mjestima gdje za to postoje uslovi.

Obrt bibliotečkog fonda na godišnjem nivou iznosi 0,2- što je malo.

3. Kulturno-prosvjetna djelatnos

Tokom 2023 godine Biblioteka je organizovala sljedeće manifestacije i programre:

1. Opštinska smotra recitatota, april 2023
2. regionalna smotra recitatora, april 2023
3. Promocija knjige "Nacionalno blago BiH", maj 2022
4. Svečana akademija povodom 626. rođendana opštine Tutin, maj 2023
5. Promocija knjige "Didaktika-savremeni tokovi", jun 2023
6. Promocija romana "Enes i Lucija", jun 2023
7. Promocija knjige "Nebeske heroine sveta", avgust 2023
8. 44. Tutinski književni susreti, novembar 2023
10. Tribina: Upoznajmo jedni druge, decembar 2023
11. promocija knjige "Rodoslov plemena Hot", decembar 2023
12. Izložba slika "Ponor 2023", slikar Sefedin Faković, decembar 2023

Stara i rijetka knjiga

Nemamo podataka da takvih rariteta ima na našem području.

4. Izdavačka djelatnost

Nophdno je napomenuti da za ovu djelatnost biblioteka nema sopstvenih sredstava, pa zato i ne može sa izvesnošću da planira objavljivanje različitih publikacija ali smo shodno našim mogućnostima u 2023. godini finansijski pomogli sve one koji su nam se obratili za pomoć radi izdavanja ili štampu knjige.

6. Revizija bibliotečkih fondova

U nekoliko navrata, tokom proteklih godina, vršena je revizija i otpis bibliotečke građe. Po pravilu, ako se bibliotečka jedinica ne koristi više od tri godine, preporučuje se da je biblioteka rashoduje.

7. Zaštita bibliotečke građe

Prostor u kome je smještena biblioteka ni po čemu ne odgovara standardima: nije zaseban, nalazi se u zgradi koja prokišnjava, skučen je, nalazi se u prometnom dijelu grada, nedostupan je za osobe sa posebnim potrebama.

Prema Standardima za javne biblioteke prostorije biblioteke je potrebno zaštititi od vlage, visokih i niskih temperatura, što ovjde nije slučaj.

Ukupna površina biblioteke je 105 m² i kancelarija direktora.

Biblioteka sa svojom površinom veoma zaostaje za standardima. Za smještaj fonda kojim biblioteka trenutno raspolaže, sa čitaoničkim i magacinskim prostorom, trebalo bi da ima preko 1.000 m² prostora.

Neadekvatno je i zagrijevanje prostorija. Instalacije su dotrajale i pravo je čudo kako do sada nije izbio požar.

Zbog skučenog prostora dio fonda je neraspoređen, odložen na podu, ili se nalazi u prostorijama koje imaju drugu namjenu, što znači da se ne koristi.

Zbog nedostatka bibliotečkog i čitaoničkog prostora koji uslovljava nabavku stručne literature potrebne mladima, veliki broj studenata nije u mogućnosti da koristi usluge biblioteke. Ovdje spominjemo samo minimum prostora za rad sa korisnicima, a da ne spominjemo magacinski prostor, odgovarajući radni prostor, prostor za periodiku, prostor za zavičajni fond

8. Rad organa upravljanja i saradnja sa institucijama u kulturi

Saradnja sa Narodnom bibliotekom Srbije ostvarena je u dijelu koji se odnosi na implementaciju COBISS programa. Četiri radnika biblioteke stručno su osposobljena (stekli su licencu) za rad na COBISS programu.

Sa NB „Stefan Prvovenčani,, iz Kraljeva, kao matičnom bibliotekom, smo u svakodnevnim kontaktima. Puno nam pomažu u rješavanju pitanja iz oblasti bibliotekarstva, razmjenjujemo mišljenja o unapređenju bibliotečkog poslovanja.

Sa našom opštinom imamo korektnu saradnju kada je u pitanju finansiranje tekućih aktivnosti. Voleli bismo kad bi opština i njeni organi više učinili na rješavanju prostornih i kadrovskih problema biblioteke i popunjavanju bibliotečkih fondova koji su daleko ispod standarda.

U realizaciji planiranih aktivnosti sarađivali smo sa školama, Centrom za kulturu omladinu i sport Tutin Narodnom bibliotekom Srbije, Narodnom bibliotekom “Stefan Prvovenčani” Kraljevo i Ministarstvom kulture i informisanja .

9. Izvještaj o finansijskom poslovanju

Tekući izdaci					UKUPNO
1201- 001 Funkcionisanje -NB Dr. EjupMušović					
Ukupni prihodi					13.372.000,00
Rashodi:					
1201-001 Funkcionisanje -NB Dr. EjupMušović					
Pozi cija	Ekon. Klasifik.		Planirana sredstva	Izvršena sredstva	Ostatak za izvršenje
183	411000	Osnovne plate zaposlenih (bruto)	7.831.000,00	7.827.000,00	4.000,00
183	411000	Osnovne plate zaposlenih (bruto)	7.831.000,00	7.827.000,00	4.000,00
184	412000	Dopr.na teret poslodavca	1.201.000,00	1.186.000,00	15.000,00
184	412100	Doprinosi za PIO	797.000,00	783.000,00	14.000,00
184	412200	Doprinosi za ZO	404.000,00	403.000,00	1.000,00
185	413000	Socijal.davanja zaposlenim	60.000,00	56.000,00	4.000,00
185	413100	Socijal.davanja zaposlenim	60.000,00	56.000,00	4.000,00
186	415000	Naknada troškova za zaposlene	530.000,00	530.000,00	0,00
186	415100	Naknada troškova za zaposlene	530.000,00	530.000,00	0,00
187	416000	Nagrade zaposlenima I ostali posebni rashodi	129.000,00	88.000,00	41.000,00
187	416100	Nagrade zaposlenima I ostali posebni rashodi	129.000,00	88.000,00	41.000,00
188	421000	Stalni troškovi	130.000,00	64.000,00	66.000,00
188	421100	Troškovi platnog prometa	30.000,00	15.000,00	15.000,00
188	421300	Komunalne usluge	72.000,00	32.000,00	40.000,00
188	421400	Usluge komunikacija	28.000,00	17.000,00	11.000,00
189	422000	Troškovi putovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
189	422100	Troškovi sluzbenog putovanja u zemlji	50.000,00	0,00	50.000,00
189	422200	Troškovi sluzbenih putovanja u inostranstvu	50.000,00	0,00	50.000,00
190	423000	Usluge po ugovoru	1.900.000,00	1.345.000,00	555.000,00
190	423200	Kompjuterske usluge	100.000,00	88.000,00	12.000,00
190	423300	Usluge obrazovanja I usavrsavanja zaposlenih	13.000,00	13.000,00	0,00
190	423400	Usluge informisanja	787.000,00	400.000,00	387.000,00

190	423500	Strucne usluge	780.000,00	780.000,00	0,00
190	423600	Usluge za domacinstvo i ugost.	40.000,00	0,00	40.000,00
190	423700	Reprezentacija	150.000,00	64.000,00	84.000,00
190	423900	Ostale opste usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
191	425000	Tek.popr. i održavanje	100.000,00	0,00	100.000,00
191	425100	Tek. Popr. i održavanja zgrada	50.000,00	0,00	50.000,00
191	425200	Tek. Popr. i održavanja opreme	50.000,00	0,00	50.000,00
192	426000	Materijal	300.000,00	138.000,00	162.000,00
192	426100	Administrativni materijala	100.000,00	62.000,00	38.000,00
192	426400	Materijal za saobraćaj	100.000,00	6.000,00	94.000,00
192	426800	Materijal za održavanje higijene	100.000,00	70.000,00	30.000,00
193	483000	Novcane kazne i penali po resenju sudova	30.000,00	0,00	30.000,00
193	483100	Novcane kazne i penali po resenju sudova	30.000,00	0,00	30.000,00
194	512000	Mašine i oprema	500.000,00	428.000,00	72.000,00
194	512200	Mašine i oprema	500.000,00	428.000,00	72.000,00
195	515000	Nematerijalna imovina	400.000,00	0,00	400.000,00
195	515100	Nematerijalna imovina	400.000,00	0,00	400.000,00
		UKUPNO	13.372.000,00	11.823.000,00	1.549.000,00

Narodna biblioteka „Dr Ejup Mušović“

