



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2023. GODINU**

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE, RIBARIĆE

Beograd, jun 2024. godine

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI

- BILANS STANJA
- BILANS USPEHA
- NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARIĆE

Uzdržavajuće mišljenje

Angažovani smo da izvršimo reviziju finansijskih izveštaja preduzeća JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARIĆE, TUTIN (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2023. godine i odgovarajući bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Mi ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima Preduzeća. Zbog značaja pitanja opisanih u odeljku našeg izveštaja *Osnova za uzdržavanje od izražavanja mišljenja*, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora o ovim finansijskim izveštajima.

Osnove za uzdržavajuće mišljenje

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole, kao i sistem interne revizije, nije uspostavljen u Preduzeću na način predviđen zakonskim propisima, kao i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru. Uvođenje i funkcionisanje ovih kontrola bi obezbedilo primenu zakona, propisa, pravila i procedura, kao i postizanje drugih ciljeva zbog kojih se one i uspostavljaju. Revizija nije u mogućnosti da utvrdi potencijalni uticaj nepostojanja navedenih kontrola na priložene finansijske izveštaje.

Nismo prisustvovali popisu imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, iz razloga što nismo blagovremeno bili obavješteni o mestu i rokovima vršenja popisa. Zbog prirode računovodstvenih evidencija koje Preduzeće vodi, nismo bili u mogućnosti da se drugim postupcima revizije uverimo u iskazano stanje, količine i vrednosti imovine i obaveza na taj dan, kao ni da utvrdimo eventualne efekte koji bi nastali po osnovu usaglašavanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem.

Potraživanja na dan 31.12.2023. godine iznose 1.889 hiljada dinara, i u celosti se odnose na potraživanja od kupaca u zemlji, koje čine potraživanje od pravnih i fizičkih lica. U postupku revizije, a na osnovu kontrole naplativosti, kao i analize starosne strukture, utvrđeno je postojanje zastarelih potraživanja. Preduzeće nije izvršilo preispitivanje potraživanja sa aspekta mogućnosti naplate i izvršilo potrebna obezvređenja. Zbog prirode računovodstvene evidencije koje Preduzeće vodi revizija nije bila u mogućnosti da utvrdi tačan iznos potencijalnih korekcija koje po prethodnom osnovu mogu nastati i njihov uticaj na finansijske izveštaje za 2023. godinu.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Organima upravljanja JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARIĆE

Gotovinski ekvivalenti i gotovina na dan 31. decembar 2023. godine Društvo je iskazalo u iznosu od 747 hiljada dinara. U toku sprovođenja postupka revizije utvrdili smo da je Društvo u okviru ove pozicije iskazalo potražni saldo na prelaznom računu u iznosu od 417 hiljada dinara za koji nam u postupku revizije nije stavilo na uvid relevantnu dokumentaciju za priznavanje ove bilansne pozicije.

Na dan 31. decembar 2023. godine, Preduzeće je iskazalo obaveze iz poslovanja u iznosu od 576 hiljada dinara, koje se u celosti odnose na obaveze prema dobavljačima u zemlji. Uvidom u poslovne knjige utvrdili smo da Preduzeće nije izvršilo usaglašavanje obaveza iz poslovanja iskazanih u finansijskim izveštajima sa obavezama iz poslovanja iskazanim u poslovnim knjigama. U postupku revizije nismo uspeli da sprovedemo postupak nezavisnog usaglašavanja stanja, a alternativnim revizorskim postupcima nismo uspeli da potvrdimo stanje obaveza prema dobavljačima. Usled navedenih činjenica nismo u mogućnosti da potvrdimo, i ne potvrđujemo stanje iskazanih obaveza prema dobavljačima u zemlji, niti da procenimo uticaj napred navedenih pitanja na finansijske izveštaje usled nedostatka potpuno pouzdanih, neophodnih informacija.

Na dan 31. Decembar 2023. godine Preduzeće je iskazalo ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 624 hiljada dinara, koji se odnosi na obaveze po osnovu zarada u iznosu od 92 hiljada dinara i obaveze za porez iz rezultata u iznosu od 224 hiljada dinara. Na osnovu dokumentacije koja nam je stavljena na uvid utvrdili smo da Preduzeće nije iskazalo obaveze po osnovu neto zarade i pripadajućih poreza i doprinosa za zarade za decembar mesec 2023. godine, usled čega je potcenilo ostale kratkoročne obaveze i rashode troškove zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda, a precenilo neto dobitak.

Saglasno odredbama Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS br. 91/2019), Preduzeće je dužno da nabavke dobara, usluga ili radova vrši pod uslovima, na način i u postupku koji je propisan Zakonom.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona koja su bila, po našem profesionalnom prosuđivanju, od najvećeg značaja u reviziji finansijskih izveštaja u navedenom periodu. Ova pitanja su određena u smislu naše revizije o finansijskim izveštajima u celini i u formiranju našeg mišljenja i o njima ne izražavamo zasebno mišljenje. Nismo identifikovali ključna revizorska pitanja koja treba da se saopšte u našem izveštaju.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Organima upravljanja JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARIĆE

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Preduzeće nema usvojene računovodstvene politike, te u tom smislu preporučujemo da se akt o računovodstvenim politikama donese.

Na dan 31. Decembar 2023. godine Preduzeće je iskazalo ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 624 hiljada dinara, koji se odnosi na obaveze po osnovu zarada u iznosu od 92 hiljada dinara i obaveze za porez iz rezultata u iznosu od 224 hiljada dinara. Na osnovu dokumentacije koja nam je stavljena na uvid utvrdili smo da Preduzeće nije iskazalo obaveze po osnovu neto zarade i pripadajućih poreza i doprinosa za zarade za decembar mesec 2023. godine, usled čega je potcenilo ostale kratkoročne obaveze i rashode troškove zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda, a precenilo neto dobitak.

Ostala pitanja

Obzirom da je Preduzeće klasifikovano kao mikro pravno lice u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje. U skladu sa tim, Preduzeće nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi,

pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA(nastavak)

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naša odgovornost je sprovođenje revizije finansijskih izveštaja Preduzeća u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji i izdavanje izveštaja revizora. Međutim, zbog pitanja opisanih u odeljku *Osnova za uzdržavanje od izražavanja mišljenja* našeg izveštaja, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbedimo osnovu za mišljenje o ovim finansijskim izveštajima.

Organima upravljanja JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARIĆE

Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima.

Beograd, 26. jun 2024. godine

.....
Licencirani ovlašćeni revizor
Dr Dženan Koca



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17579606	Шифра делатности 3600	ПИБ 103447112
Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE, RIBARIĆE		
Седиште РИБАРИЋЕ, / /		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		144	144	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009		144	144	
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		2.717	2.065	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ	0031		81	81	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	20.1	1.889	1.863	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	21.1	747	121	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		2.861	2.209	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		1.661	1.272	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	23.4	1.242	1.200	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0408	24.7	1.645	1.269	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК	0412		1.226	1.197	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		1.200	937	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	26.3	576	194	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	26.4	624	743	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		2.861	2.209	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у

дана 31.12.2023. године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17579606	Шифра делатности 3600	ПИБ 103447112
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ, РИВАРИЋЕ		
Седиште РИВАРИЋЕ, / /		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		9.783	8.534
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005	6.4	6.087	4.934
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	6.7	3.696	3.600
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		8.138	7.035
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	9.1	1.336	1.688
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	10.1	5.377	4.504
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020			4
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	12.1	592	445
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	12.2	833	394
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		1.645	1.499
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		147	
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		147	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		6	6
560 и 561	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	142		6
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		6	
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		141	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			6
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041			
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		9.930	8.534
	М. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		8.144	7.041
	Н. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		1.786	1.493
	И. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	О. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ СКУПАВАЈУ, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	П. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ СКУПАВАЈУ, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	Д. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		1.786	1.493
	Е. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1049) ≥ 0	1050			
	Ж. ДОБИТАК НА ДОБИТАК				
721	З. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		268	
722 дуг. салдо	Д. ПОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	И. ПОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
723	ИСПЛАЋИВА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДОВАЦА	1054			
	Б. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		1.518	1.493
	Б. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			

у <u>Три</u> дана <u>31.12.2023</u> године	Законски заступник 
---	---

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 10/2023)

NAPOMENA UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

Дигитално потписано
SAFET ZILJKIĆ
издавалац сертификата:
MUP Republike Srbije
29.03.2024. 14:29:45

1. OPŠTE INFORMACIJE O PREDUZEĆU

„JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RIBARICE“, (u daljem tekstu: ustanova) je ustanova, sa sedištem u Ribariću, Ribariće bb. Matični broj: 17579606, Poreski identifikacioni broj (PIB): 103447112. Ovlašćeno lice firme je Safet Ziljkić JMBG 1809982784317, Oraše b.b., Tutin, Odgovorno lice – V.D Direktor: Safet Ziljkić, JMBG 1809982784317, Oraše b.b., Tutin, Pretežna delatnost ustanove je 3600 skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode. Prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu i reviziji, ustanova je razvrstana u mikro pravno lice. Prosečan broj zaposlenih u 2023. god. je 5 radnika

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Pravilnik o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima, mikro i drugih pravnih lica (Službeni glasnik RS 89/2020 god).

3. USVOJENE I PRIMENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I PROCENE

Priznavanje

Opšti uslovi za priznavanje sredstava su:

- ustanova kontroliše sredstvo;
- po osnovu sredstva direktno ili indirektno pritiču mu ili je izvesno da će mu priticati ekonomske koristi i
- trošak nabavke sredstva društvo može pouzdano sameriti.

U stalna sredstva koja se kalkulatивно otpisuju svrstavaju se ona čija je pojedinačna vrednost veća od prosečne bruto zarade u Republici. Za istovrsna sredstva koja se zajedno koriste pojedinačna vrednost se utvrđuje kao zbir pojedinačnih vrednosti svih istovrsnih sredstava, finansijski direktor se ovlašćuje da svojom odlukom može promeniti iznos pojedinačne vrednosti koja služi kao prag za svrstavanje u stalna sredstva..

Nekretnine se svrstavaju u investicionu nekretninu ako se više od 81% tog sredstva daje u zakup. Šef računovodstva u slučaju kada se deo sredstva daje u zakup određuje da li postoje uslovi da se sredstvo obračunski podeli na dva sredstva: jedno koje se daje u zakup i koje će imati računovodstveni tretman investicione nekretnine i drugo koje koristi društvo i koje neće imati računovodstveni tretman investicione nekretnine. U slučaju postojanja dodatnih uslova, kao što je na primer pružanje dodatnih usluga zakupcu od strane društva, Šef računovodstva određuje da li su čak i u uslovima kada je više od 81% sredstva dato u zakup ispunjeni uslovi da se sredstvo ne tretira kao investiciona nekretnina.

Šef računovodstva odlučuje da li su ispunjeni uslovi za priznavanje nekih rezervnih delova kao opreme.

U društvu tumačenje postojanja dodatnih uslova za priznavanje sredstava daje finansijski direktor

Naknadno priznavanje izdataka u vezi sa sredstvima vrši se u skladu sa odredbama pravilnika o računovodstvu, s tim da je lice povezano sa sredstvom ili lice odgovorno za nastale izdatke u vezi sa sredstvom dužno da na zahtev službe računovodstva pismeno izvesti tu službu o tipu promenama na sredstvu, a pogotovu o tome da li se radi o radovima na sredstvu koji imaju karakter tekućeg redovnog održavanja i da li je radovima povećan obim izvorno procenjenih koristi od sredstva.

Prestanak računovodstvenog priznavanja sredstva vrši se u uslovima kada nije ispunjen jedan ili više u stavu 1. ovog člana navedenih opštih uslova za priznavanje sredstva. Finansijski direktor se zadužuje da propiše načine utvrđivanja postojanja osnova za prestanak priznavanja sredstava..

Opšti uslovi za priznavanje obaveza su:

- ustanova ima zakonsku ili izvedenu obavezu,
- visina obaveze se može pouzdano izmeriti i
- izvesno je da će po osnovu izmirenja obaveze doći do odliva ekonomskih vrednosti iz društva.
-

4. Vrednovanje

4.1. Postrojenja i oprema

Šef računovodstva odlučuje da li pri početnom vrednovanju osnovnog sredstva deo nabavne vrednosti čine eventualni budući neophodni troškovi njegovog uklanjanja i restauriranja mesta na kome će se nalaziti i da li se po tom osnovu vrši priznavanje rezervisanja. Vrednovanje postrojenja i opreme, kao i ostalih osnovnih sredstava (u daljem tekstu-osnovna sredstva) nakon početnog priznavanja vrši se primenom modela nabavne vrednosti.

Za obračun amortizacije osnovnih sredstava primenjuje se, proporcionalni metod otpisivanja. Finansijski direktor može za pojedina sredstva ili grupe sredstava (kao što je alat i inventar koji se kalkulatивно otpisuje) odrediti da se obračun amortizacije vrši primenom neke druge metode.

Obračun amortizacije vrši se ponaosob za svako sredstvo, sem kod alata i inventara koji se kalkulatивно otpisuje za koji finansijski direktor Preduzeća može doneti odluku da se grupno otpisuje. Procenu preostalog veka upotreba sredstva u preduzeću na dan stavljanja sredstva u upotrebu vrši, komisija koju formira finansijski direktor društva). Ova komisija je dužna da na 31.12. svake godine proverava da li ima potrebe promeniti prvobitno utvrđeni preostali vek korišćenja sredstva i procenjeni ostatak vrednosti. Posao provere prvobitno utvrđenog preostalog veka korišćenja sredstva na dan 31.12. može se poveriti i popisnoj komisiji koja popisuje ta sredstva ukoliko bar jedan njen član ima stručne sposobnosti da to uradi. Utvrđivanje preostalog veka upotrebe sredstva u preduzeću vrši se ponaosob za svako sredstvo. Finansijski direktor može odlučiti da se za pojedine grupe sredstava čije su pojedinačne knjigovodstvene vrednosti relativno manje može utvrditi jedinstvena stopa za obračun amortizacije. Preduslov za takvu odluku je da se posmatrano sa stanovišta ukupne vrednosti sredstava za koja se obračunava amortizacija ne radi o materijalno značajnim stavkama, tj. da je učešće knjigovodstvenih vrednosti tih sredstava u ukupnoj knjigovodstvenoj vrednosti sredstava za koji se vrši obračun amortizacije relativno malo.

4.2. Zalihe

Početno vrednovanje zaliha materijala, robe, nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrši se u skladu sa relevantnim odredbama *Pravilnika o načinu priznavanja i procenjivanja imovine, obaveza, prihoda i rashoda malih pravnih lica i preduzetnika*.

Za uključivanje u nabavnu vrednost zaliha materijala, robe, nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda pripadajućeg dela sopstvenog transporta, uključujući i troškove utovara i istovara, nabavna služba društva je dužna da o visini cena istih usluga na tržištu u pisanoj formi izvesti službu finansijskog knjigovodstva i to u roku od 3 dana od dana davanja zahteva za tim podacima.

Naknadno vrednovanje izlaza sa zaliha vrši se po metodi prosečnih ponderisanih cena.

Procenu neto prodajne vrednosti zaliha na datum svakog bilansa vrši komisija koju formira finansijski direktor društva.

4.3. Kratkoročna potraživanja i plasmani

Otpis kratkoročnih potraživanja i plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana otpis, u celini ili delimično, vrši direktnim otpisivanjem.

Verovatnoća nemogućnosti naplate utvrđuje se u svakom konkretnom slučaju na osnovu dokumentovanih razloga (stečaj, odnosno likvidacija dužnika, prezaduženost, otuđenje imovine, prinudno poravnanje, vanparnično poravnanje, zastarelost, sudsko rešenje, akt upravnog organa i dr.).

Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u visini od 100% nominalnog iznosa potraživanja, sem u slučaju kada iz obrazloženog predloga sektora za komercijalne poslove društva proizilazi da se, iako potraživanje nije naplaćeno u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, ne radi o potraživanju kod koga je izvesna nenaplativost.

U ostalim slučajevima odluku o indirektnom otpisu, a na osnovu obrazloženog predloga službe finansijske operative društva i saglasnosti Rukovodioca Sektora poslovnih finansija donosi finansijski direktor društva.

Odluku o direktnom otpisu, a na osnovu obrazloženog predloga Službe finansijske operative donosi direktor društva.

4.4. Procenjivanje ostalih stavki

Finansijski direktor procenjuje značajnost visine odloženih poreskih sredstava, odloženih poreskih obaveza, obaveza za otpremnine i drugih stavki i odlučuje da li će se vršiti njihovo računovodstveno obuhvatanje. Za procenu svakog pojedinačnog rezervisanja, finansijski direktor je dužan da 30 dana pre datuma bilansa napiše uputstvo i dostavi ga službi računovodstva

5. Ostala pitanja

5.1. Ispravka materijalno značajnih grešaka

Određivanje da li je neka greška materijalno značajna vrši finansijski direktor društva. On određuje i da li je i do kog obračunskog perioda izvodljivo retroaktivno ispravljanje materijalno značajne greške.

5.2. Način obuhvatanja efekata promene računovodstvenih politika

Finansijski direktor društva procenjuje da li je retroaktivna promena računovodstvene politike izvodljiva.

6. Prihodi iz redovnog poslovanja

	2023	2022
6.1 Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu		
6.2 Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu		
6.3 Svega prihodi od prodaje robe		
6.4 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	6087	4934
6.5 Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
6.6 Svega prihodi od prodaje proizvoda i usluga	6087	4934
6.7 Prihodi od premija, subvencija dotacija	3696	3600
6.8 Drugi poslovni prihodi		
6.9 UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	9783	8534

7. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

	2023	2022
7.1 Nabavna vrednost prodate robe na veliko		
7.2 Nabavna vrednost prodate robe na malo		
7.3 UKUPNO		

8. POVEĆANJE ILI SMANJENJE ZALIHA NEDOVRSENIH PROIZVODA I USLUGA

	2023	2022
8.1 Povećanje vrednosti zaliha nedovrsenih i gotovih proizvoda i usluga		
8.2 Smanjenje vrednosti zaliha nedovrsenih i gotovih proizvoda i usluga		

9. TROŠKOVI MATERIJALA

	2023	2022
9.1 Troškovi materijala, goriva i energije	1334	1688
9.2 UKUPNO	1334	1688

10. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	2023	2022
10.1 Troškovi zarada i naknada zarada i ostali licni rashodi	5377	4504
10.2 Troškovi naknada fizickim licima po osnovu ugovora		
10.3 Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima upravnog i nadzornog odbora		
10.4 Ostali lični rashodi i naknade		
10.5 UKUPNO	5377	4504

11. TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA

	2023	2022
11.1 Troškovi amortizacije		4
11.2 Troškovi dugorocnih rezervisanja		
11.3 UKUPNO		4

12. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2023	2022
12.1 Troškovi proizvodnih usluga	592	445
12.2 Nematerijalni troškovi	833	394
12.3 UKUPNO	1425	839

13. FINANSIJSKI PRIHODI

	2023	2022
13.1 Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi		
13.2 Prihodi od kamata (od trećih lica)		
13.3 Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule		
13.4 UKUPNO		

14. FINANSIJSKI RASHODI

	2023	2022
14.1 Finansijski rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim licima i ostali f.rashodi		
14.2 Rashodi kamata (prema trećim licima)		6
14.3 Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule		
14.4 UKUPNO		

15.PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE I OSTALI PRIHODI

	2023	2022
15.1 Prihodi od uskladjivanja vrednosti ostale imovine		
15.2 Ostali prihodi		
15.3 UKUPNO		

16.RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE I OSTALI RASHODI

	2023	2022
16.1 Rashodi od uskladjivanja vrednosti ostale imovine		
16.2 Ostali rashodi		
16.3 UKUPNO		

17. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Stanje i promene na nekretninama, postrojenjima i opremi društva prikazane su u tabeli u nastavku.

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ulagana na tuđim nekretninama, i opremi	Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu	UKUPNO
NABAVNA VREDNOST						
Početno stanje - 1. januar. 2023 god.						
Ispravka greške i promena računovodstvene politike						
Nova ulaganja						
Otuđenja i rashodovanje						
Amortizacija						
NEOTPISANA (SADAŠNJA) VREDNOST						

18. OSTALA STALNA IMOVINA

	2023	2022
18.1 Nematerijalna imovina		
18.2 Biološka sredstva		
18.3 Dugoročni finansijski plasmani		
18.4 Dugoročna potraživanja		

19. ZALIHE

	2023	2022
19.1 Materijal		
19.2 Nedovršena proizvodnja		
19.3 Gotovi proizvodi		
19.4 Trgovačka roba		
19.5 Avansi za zalihe		
19.6 UKUPNO		

20. POTRAŽIVANJA

	2023	2022
20.1 Potraživanja po osnovu prodaje	1889	1863
20.2 Potraživanja iz specifičnih poslova		
20.3 Druga potraživanja		
20.4 Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti		
20.5 Kratkoročni finansijski plasmani		
20.6 UKUPNO POTRAŽIVANJA	1889	1863

21. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

21.1 Gotovinski ekvivalenti i gotovina	747	121
--	-----	-----

22. POREZ NA DODATU VREDNOST I AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	2023	2022
22.1 Porez na dodatu vrednost		
22.2 Aktivna vremenska razgraničenja		
22.3 UKUPNO		

23. OSNOVNI I OSTALI KAPITAL

	2023	2022
23.1 Akcijski kapital		
23.2 Udeli DOO		
23.3 Ulozi		
23.4 Državni kapital	1242	1200
23.5 Društveni kapital		
23.6 Zadružni udeli		
23.7 Ostali osnovni kapital		
23.8 UKUPNO	1242	1200

24. NERASPOREĐENA DOBIT

Neraspoređena dobit društva može se prikazati na sledeći način:

24.1 Početno stanje – 1.1.2023	
24.2 Ispravka greške i promena računovodstvene politike	
24.3 Korigovano stanje neraspoređene dobiti ranijih godina – 1.1.2023.	
24.4 Isplata dividende	
24.5 Ostala povećanja	
24.6 Ostala smanjenja	
24.7 Neraspoređena dobit tekuće godine	1645
24.8 Stanje na dan 31.12.2023	

25. DUGOROCNI REZERVISANJA, OBAVEZE I ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

	2023	2022
25.1 Dugoročna rezervisanja		
25.2 Dugoročne obaveze		
25.3 Odložene poreske obaveze		5
25.4 UKUPNO		5

26. KRATKOROČNE OBAVEZE

	2023	2022
26.1 Kratkoročne finansijske obaveze		
26.2 Primljeni avansi, depoziti i kaucije		
26.3 Obaveze iz poslovanja	576	194
26.4 Ostale kratkoročne obaveze	624	743
26.5.Obaveze po osnovu poreza na dodatnu vrednost		
26.6. Obaveze za ostale poreze ,doprinosi i druge dažbine		
26.7. Pasivna vremenska razgranicenja		
26.8 UKUPNO KRATKOROČNE OBAVEZE	937	1555

30.03.2023. godine

Zakonski zastupnik
